



SOCIEDADE DE FILANTROPIA COMUNITÁRIA
CNPJ N.º 05.086.163/0001-52

**APOIO, ASSESSORIA E CAPACITAÇÕES PARA ORGANIZAÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS,
CONSELHOS MUNICIPAIS AFINS AO SUAS (SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL) E
CONSELHO TUTELAR.**

RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES DO OBJETO

Período de Referência: Janeiro a 02 de Setembro 2020

Serviço de Proteção Social [X] Básica [] Especial

1) IDENTIFICAÇÃO:

Organização da Sociedade Civil: Sociedade de Filantropia Comunitária - SOFIC
Endereço: Rua: Bárbara Blumer, 443 – Jardim Alvorada – Sumaré-SP, CEP: 13.170-575
Telefones: (19) 3828- 1576
Email: sofic@sofic.org.br
Site: www.sofic.org.br

2) RESPONSÁVEL LEGAL:

Nome: Joseli da Silva Russo
RG nº: 10.457.248-6
CPF nº: 120.536.738-18
Cargo: Diretora
Endereço: Rua: do Vereador, 185 – Jardim Marquissolo – Sumaré-SP, CEP: 13.171-130.
Telefone: (19) 99777-8322
Email: joselirusso@yahoo.com.br

3) RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO SERVIÇO:

Nome: Rafaela Milena Cabral Aguilera
RG nº: 48.185.114-8
CPF nº: 414.764.898-31
Cargo: Assistente Social
N. do Conselho de Classe: 57792
Endereço: Rua: do Botafogo, 273 - Jardim Guanabara- Americana-SP, CEP: 13.471-350

4) ÓRGÃO GESTOR:

Nome: Secretaria Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social
Endereço: Av. Brasil, 1111 – Jd. Nova Veneza – Sumaré/SP CEP: 13177-050
Telefones: (19) 3399-5769
Email: apoiotec.siades@gmail.com

5) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO: Em conformidade com o disposto no artigo 3º da Lei nº 8.742/93 (LOAS-Lei Orgânica da Assistência Social) que define o perfil das entidades de Assistência Social e o CNAS em sua Resolução de n. 27 de 19/09/2011 definiu-se as características das Entidades de Assessoramento e Defesa de Direitos. Dessa forma, desenvolvemos o serviço de Assessoramento, enquanto ***“Assessoria Técnica, política, administrativa e financeira a movimentos sociais, organizações, grupos populares e de usuários no fortalecimento do seu protagonismo”***.

5.1 Identificação do Objeto: Apoio, assessoria e capacitações para organizações sem fins lucrativos, para os Conselhos Municipais afins ao SUAS e Conselho Tutelar.

5.2 Objetivo Geral: Apoiar, assessorar e capacitar de forma continuada, permanente e planejada Organizações da Sociedade Civil de Assistência Social, Conselhos de Direitos afins ao SUAS, trabalhadores SUAS e Conselho Tutelar no município de Sumaré.

5.3 Público Alvo:

OSC- ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL	PÚBLICO
1- APAE- Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Sumaré	Pessoas com deficiência.
2- Associação Pestalozzi de Sumaré	Pessoas com deficiência.
3- ARTC- Associação Recanto Tia Cecília	Crianças, adolescentes e idosos e seus familiares em situação de vulnerabilidade social.
4- CALUZ - Caminho de Luz	Instituição de longa permanência para idosos e acolhimento de pessoas em situação de rua, ambos em extrema vulnerabilidade social.
5- Casa de Acolhimento Resgatar	Pessoas em situação de rua ou vulnerabilidade social e para mulheres vítimas de violência



	doméstica.
6- Centro Educacional Rebouças – CER	Crianças, adolescentes, jovens, idosos e pessoas com deficiência juntamente com seus familiares, em situação de vulnerabilidade econômico-social.
7- Grupo de Apoio NISFRAM	Crianças, adolescentes, Jovens, Adultos, idosos e Crianças com Deficiência Auditiva.
8- IPMS- Instituto de Promoção do Menor de Sumaré	Crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social.
9- Instituto Educacional e Assistencial PIO XII	Crianças, adolescentes e famílias em situação de vulnerabilidade social.
10- Instituto Social e Educacional Bem Querere para Sustentabilidade Comunitária	Gestantes, Crianças, adolescentes, idosos e famílias.
11- Instituto Saber de Desenvolvimento Social e Educacional	Crianças, adolescentes e idosos em vulnerabilidade social.
12- Sociedade Beneficente São JudasTadeu	Crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos.
13- Sociedade Humana Despertar – SHD	Crianças, adolescentes e idosos em situação de vulnerabilidade social.
14- Lar Batista de Crianças	Crianças e adolescentes em situação de risco.
15- Centro Capuchinho de Ação Sócio Educativa- CECAPASII	Crianças e adolescentes.
16- IFASE- Instituto Feminino de Ação Social e Educacional	Crianças, Adultos e Idosos.



CONSELHOS DE DIREITOS
CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social
CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
CMDPI – Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa
COMDEF- Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência
CMDM- Conselho Municipal da Mulher
CONSELHO TUTELAR

5.4 Público Prioritário: Atendimento das Políticas de Assistência Social.

5.5 Campo da vulnerabilidade social: Vulnerabilidade Socioeconômica.

5.6 Dias e Horários de Atendimento: : Segunda a sexta-feira, das 08h00 às 17h00 durante todo o ano.

5.7 Meta de Atendimento:

ETAPA/FASE	QUANTIDADE			COMENTÁRIOS
1. Atualizar e identificar prioridades a cerca da demanda do publico alvo por assessoria e capacitações.	Prévia 24	Med 20	Real 21	Elaboração e seleção de instrumentais, dinâmicas de grupo, reuniões técnicas, aplicação de questionários, contatos para apresentação do trabalho, agendamentos.
2. Assessorar de forma	24	20	21	Contatos, agendamentos, divulgação, mobilização de voluntários/parceiros, contratação de RH/serviços

planejada, permanente e continuada o público alvo nas suas demandas.	24	20	21	especializados, fóruns, pesquisas e levantamentos sobre demanda, atendimentos e orientações individualizados, dinâmicas, rodadas de debate, reuniões técnicas, entre outras atividades que promovam o atendimentos as demandas por assessoria do público alvo. Apoiar demandas e iniciativas de mobilização de lideranças locais, em articulação com o SUAS e de fortalecimento do protagonismo de usuários.
3. Capacitar o publico alvo em temas prioritários e afins ao SUAS em conformidade as suas demande e expectativas.	24	20	21	Início das ações organizadas a partir das demandas levantadas: Contatos, divulgação, mobilização de voluntários/parceiros, contratação de RH/serviços especializados, workshops, cursos, palestras, dinâmicas, reuniões técnicas, visitas técnicas e monitoradas, entre outras atividades que promovam o atendimentos as demandas por capacitação do público alvo.
4. Monitorar e Avaliar o impacto da Assessoria e Capacitações realizadas	24	20	21	Avaliação e monitoramento com participação dos atores envolvidos, em reuniões específicas, para trocas de experiências, planejamento/ articulação de encaminhamentos e medidas conjuntas. Elaboração de relatórios físicos e financeiros e prestação de contas em conformidade ao previsto no Termo de Colaboração.

6. PLANEJAMENTO DA IMPLANTAÇÃO:

A SOFIC realizou assessoramento às OSCs através de orientações técnicas jurídicas e administrativas, participamos de reuniões, para identificar cada demanda apresentada e planejar os cursos, capacitações e formações necessárias para aperfeiçoar a prática cotidiana.

Nos Conselhos Municipais de Direitos do município de Sumaré-SP, participamos ativamente das reuniões e das comissões para fortalecer as ações socioassistenciais realizadas.

Na execução das formações, capacitações e cursos ofertados gratuitamente pela SOFIC para os trabalhadores SUAS que atuam nas OSCs (Organizações da Sociedade Civil) e profissionais que atuam no Poder Público na Prefeitura Municipal de Sumaré-SP e Conselheiros, inicialmente realizamos um levantamento das demandas, através da observação e escuta qualificada para conhecer a realidade de cada público alvo.



Após identificarmos as principais necessidades realizamos reuniões de planejamento das ações para a construção de assuntos considerados prioritários nas capacitações e alinhamento das propostas.

Ressaltamos que as capacitações, cursos e formações são continuadas e permanentes, pois é uma necessidade em todas as áreas, no contexto atual, a dinâmica é complexa e a realidade está em transformação, produzindo aceleradamente questões que precisam ser desveladas e analisadas. Nesse sentido, buscamos trabalhar as mudanças necessárias para a construção de uma sociedade capaz de contribuir para transformar o trabalhador em um sujeito crítico e ativo, capaz de modificar a realidade.

Na avaliação e monitoramento das assessorias, apoios e capacitações elaboramos lista de presença, aplicação de questionários de avaliação e registros de fotos e reunião para discussão do impacto das ações e para planejamento de novas ações que possam alcançar melhores resultados.



SOCIEDADE DE FILANTROPIA COMUNITÁRIA
CNPJ N.º 05.086.163/0001-52

7) RECURSOS HUMANOS E OPERACIONAIS DO SERVIÇO:

7.1 Recursos Humanos:

FUNÇÃO	NOME	CARGA HORÁRIA	VÍNCULO EMPREGATÍCIO
Assistente Social	Rafaela Milena Cabral Aguilera	30 Horas	Celetista
Assistente Administrativo	Kátia Cristine Vasconcellos	40 Horas	Celetista
Advogada	Renata Lima de Mattos Rocha		Prestador de Serviço

7.2 Estrutura Física:

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	DISPONÍVEL NO OBJETO	REPAROS REALIZADOS	OBSERVAÇÕES
Sala de Reuniões	01	Sim		Recursos exclusivos
Sala Externa aberta Recepção	01	Sim		Recursos exclusivos
Sala Administrativa	01	Sim		Recursos exclusivos
Sala Serviço Social	01	Sim		Recursos exclusivos
Sala Coordenação	01	Sim		Recursos exclusivos
Banheiros	03	Sim		Recursos exclusivos
Copa de Serviços	01	Sim		Recursos exclusivos

7.3 Recursos Físicos:

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	DISPONÍVEL NO OBJETO	REPAROS REALIZADOS	OBSERVAÇÕES
Computadores	07	Sim		Recurso exclusivo



SOCIEDADE DE FILANTROPIA COMUNITÁRIA
CNPJ N.º 05.086.163/0001-52

Veículo	01	Sim		Próprio
Impressora multifuncional	01	Sim		Recurso exclusivo
Impressora laser	01	Sim		Recurso exclusivo
Impressora jato de tinta	01	Sim		Recurso exclusivo
Aparelhos Telefônicos	05	Sim		Recurso exclusivo
Mesas para escritório com cadeiras	08	Sim		Recurso exclusivo
Armários para escritório	03	Sim		Recurso exclusivo
Arquivos de aço	07	Sim		Recurso exclusivo
Bebedouro	01	Sim		Recurso exclusivo
Mesa de madeira	02	Sim		Recurso exclusivo
Notebook	01	Sim		Recurso exclusivo
DVD	01	Sim		Recurso exclusivo
Televisão 42"	01	Sim		Recurso exclusivo
Rádio AM/FM	01	Sim		Recurso exclusivo
Ventiladores com base chão coluna	02	Sim		Recurso exclusivo
Guilhotina pequena	01	Sim		Recurso exclusivo
Geladeira	01	Sim		Recurso exclusivo
Recurso exclusivo Micro Ondas	01	Sim		Recurso exclusivo
Fogão 04 bocas	01	Sim		Recurso exclusivo
Mesas para atividades múltiplas	03	Sim		Recurso exclusivo
Gaveteiros com rodinha	02	Sim		Recurso exclusivo
Estantes em aço	02	Sim		Recurso exclusivo
Armário em madeira marfim	02	Sim		Recurso exclusivo
Expositor de livros,	01	Sim		Recurso exclusivo



SOCIEDADE DE FILANTROPIA COMUNITÁRIA
CNPJ N.º 05.086.163/0001-52

agendas e cadernos				
--------------------	--	--	--	--

7.4 Recursos Financeiros:

	MUNICIPAL	ESTADUAL	FEDERAL	PRÓPRIOS
TOTAL DE RECEITAS	R\$ 109.408,11			
TOTAL DE DESPESAS	R\$ 109.408,11			

8) REDE DE SERVIÇOS DO MUNICÍPIO COM AS QUAIS HÁ ARTICULAÇÃO:		
Órgão/Serviço	Articulação	Frequência
Conselhos Municipais de Direitos	Participação nas reuniões dos Conselhos e nas Comissões.	Semanal / Mensal
OSCs- Organizações da Sociedade Civil	Reuniões na SOFIC e capacitações.	Bimestral/ Semestral
Secretaria Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social.	Relatórios e Capacitações.	Bimestral / Semestral.

9) OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES QUANTITATIVOS	INDICADORES QUALITATIVOS
- Fortalecer e qualificar em aspectos técnicos, administrativos, financeiros, legislativos, estratégicos e comunicativos das organizações sem fins lucrativos;	-Frequência do Público alvo nas capacitações.	- Participação do público alvo nas Capacitações, através de lista de presença, registro com fotos, questionário e reflexões feitas pelos participantes.



SOCIEDADE DE FILANTROPIA COMUNITÁRIA
CNPJ N.º 05.086.163/0001-52

<p>- Contribuir para o fortalecimento dos Conselhos de Direitos afins ao SUAS, Conselho Tutelar e aprimoramento dos trabalhadores SUAS em suas demandas prioritárias;</p> <p>- Apoiar potencialidades e demandas por mobilização e organização de grupos e lideranças locais por meio de sua articulação com o SUAS e demais políticas públicas;</p> <p>- Incentivar iniciativas locais e inovadoras de inclusão cidadã, que apresentem soluções alternativas para enfrentamento da pobreza, que possam vir a ser</p>	<p>- Frequência do público alvo nas reuniões e nas capacitações.</p> <p>- Frequência do público alvo nas reuniões.</p> <p>- Frequência do público alvo nas reuniões.</p>	<p>- Participação do público alvo nas Capacitações e reuniões, através de lista de presença, registro com fotos, questionário, reflexões feitas pelos participantes e ata da reunião.</p> <p>- Participação do público alvo nas reuniões, através de lista de presença, registro com fotos e ata da reunião.</p> <p>- Participação do público alvo nas reuniões, através de lista de presença, registro com fotos e ata da reunião.</p>
---	--	---



SOCIEDADE DE FILANTROPIA COMUNITÁRIA
CNPJ N.º 05.086.163/0001-52

<p>incorporadas nas políticas públicas;</p> <p>- Contribuir para a elevação da participação social e fortalecimento do protagonismo dos usuários, na reivindicação de direitos e exercício da cidadania;</p> <p>- Apoiar iniciativas e ações de defesa e garantia de direitos no âmbito do SUAS.</p>	<p>- Frequência do público alvo nas capacitações.</p> <p>- Frequência do público alvo nas reuniões.</p>	<p>- Participação do público alvo nas Capacitações, através de lista de presença, registro com fotos, questionário e reflexões feitas pelos participantes.</p> <p>- Participação do público alvo nas reuniões, através de lista de presença, registro com fotos e ata da reunião.</p>
--	---	---



10) TRANSPARÊNCIA:

10.1 Descreva como se dá a identificação da parceria no local de execução: No momento não há identificação da parceria no local de execução, mas iremos providenciar.

10.2 Encontram-se disponíveis no site da OSC:

Todas as parcerias celebradas com a administração pública	SIM
Data de assinatura e identificação do instrumento de parceria e do órgão da Administração Pública responsável	SIM
Nome da organização da sociedade civil e seu número de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ da Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB	SIM
Descrição do objeto da parceria	SIM
Valor total da parceria e valores liberados, quando for o caso	SIM
Situação da prestação de contas da parceria, que deverá informar a data prevista para a sua apresentação, a data em que foi apresentada, o prazo para a sua análise e o resultado conclusivo	Em Manutenção
Atividades e resultados	SIM
Estatuto social atualizado	SIM
Termos de ajustes	SIM
Planos de trabalho	SIM
Relação nominal dos dirigentes	SIM
Valores repassados	SIM
Lista de prestadores de serviços (pessoas físicas e jurídicas) e os respectivos valores pagos	Em Manutenção
Remuneração individualizada dos dirigentes (se houver)	Em Manutenção
Remuneração individualizada dos empregados com os respectivos nomes, cargos ou funções	Em Manutenção
Balanços e demonstrações contábeis e os relatórios físico-financeiros de acompanhamentos	SIM
Regulamento de compras	Em Manutenção
Regulamento para contratação de pessoal	Em Manutenção

10.3 - Descreva como se dá a identificação da parceria nos materiais impressos pela OSC:

Utilizamos o nome e logo da parceria nos materiais impressos pela OSC.

10.4 Descreva como se dá a identificação da parceria no site, publicações na mídia e nas redes sociais:

Utilizamos o nome da parceria nas publicações na mídia e nas redes sociais.

10.5 Descreva como se dá a identificação da parceria nos uniformes dos colaboradores e usuários:

Utilizamos o logo da parceria nos uniformes dos colaboradores.

10.6 Descreva como se dá a identificação da parceria nos veículos utilizados na execução do objeto:

O veículo é proveniente de recursos anteriores, mas o combustível é proveniente da parceria, iremos providenciar a identificação.

11. MONITORAMENTO

11.1 Descreva de que forma ocorreu o monitoramento ao serviço no período:

O monitoramento do serviço foi sistemático e com a definição previa de um conjunto de indicadores, propiciando a aferição de resultados, reformulação de metodologias e estratégias, pontos de estrangulamentos, correção de rumos, níveis de cidadania participativa e prestação de contas.

O sistema de monitoramento adotou para verificação do cumprimento das metas e objetivos propostos indicadores como:

Indicadores	Meios de Verificação
Número de participantes nas atividades	Lista de presença
Numero de atividades ofertadas	Fichas de Inscrição
Nível de participação e envolvimento nas atividades	Lista de presença
Evolução/Ampliação do nível de conhecimento a cerca dos temas tratados nas assessorias e capacitações	Aplicação de Questionário
Evolução/Ampliação nas relações de cidadania, permeadas por aprendizado, diálogo e conquistas.	Aplicação de Questionário
Grau de aquisição de novos conhecimentos e informações.	Reuniões Técnicas



11.2 Avaliação de resultados: Avaliamos que a participação e apoio da SOFIC- Sociedade de Filantropia Comunitária aos Conselhos de Direitos: CMAS, CMDCA, CMDM, COMDEF, CMDPI e nas comissões foram fundamentais para assessorar as demandas existentes da rede socioassistencial. Assim como acompanhar a execução das decisões.

Avaliamos que o apoio da SOFIC- Sociedade de Filantropia Comunitária ao SESI- Serviço Social da Indústria, que realizou a distribuição de 1.800 marmitas diárias para os atendidos pelas OSCs- Organizações da Sociedade Civil de Sumaré foi de extrema importância.

Avaliamos que o apoio da SOFIC- Sociedade de Filantropia Comunitária ao Projeto Cuide-Se Sumaré, que realizou a doação de álcool em gel e de mais de 1.000 máscaras para os atendidos pelas OSCs- Organizações da Sociedade Civil de Sumaré foi muito relevante.

Avaliamos que o apoio da SOFIC- Sociedade de Filantropia Comunitária a Loja Laços de Fita Sumaré, que realizou a arrecadação de alimentos e doação à OSC- Organização da Sociedade Civil Casa de Acolhimento Resgatar foi muito importante para atender a demanda existente do público alvo.

Avaliamos que através da Palestra em comemoração ao Dia do Assistente Social, dos cursos de Elaboração de Projetos, Empreendedorismo Social e Elaboração de Relatórios promovidos pela SOFIC- Sociedade de Filantropia Comunitária para os profissionais que atuam nas OSCs- Organizações da Sociedade Civil e no Poder Público de Sumaré-SP foi possível disseminar conhecimentos, estimular o debate e aproximar os profissionais para trocarem experiência, partilharem dificuldades e conquistas e evoluírem em suas ações.

11.3 Avaliação de impactos: Através das avaliações realizadas e conforme tabelas e gráficos abaixo foi possível notar que a execução do Serviço influenciou positivamente na Rede Socioassistencial, gerando muitos impactos positivos.

Curso: Elaboração de Projetos

Datas: 10,17 e 24 de Agosto de 2020

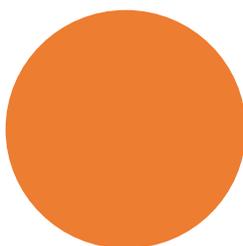
PERGUNTAS:	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
Qual sua avaliação sobre a iniciativa em realizar esta capacitação?	12	1	0	0
Como você avalia a organização da capacitação (divulgação, carga horária, acesso aos conteúdos)?	11	2	0	0
Qual sua avaliação sobre o conteúdo apresentado?	11	2	0	0
Como você avalia o desempenho didático do(s) Consultor (es)?	10	3	0	0
Quanto você acha que a capacitação vai ajudar na realização de suas atividades?	MUITO	POUCO	MUITO POUCO	NADA
	13	0	0	0

Qual sua avaliação sobre a iniciativa em realizar esta capacitação?



- ÓTIMO
- BOM
- REGULAR
- RUIM

Quanto você acha que a capacitação vai ajudar na realização de suas atividades?



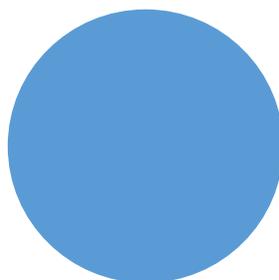
- MUITO
- POUCO
- MUITO POUCO
- NADA

Curso: Empreendedorismo Social

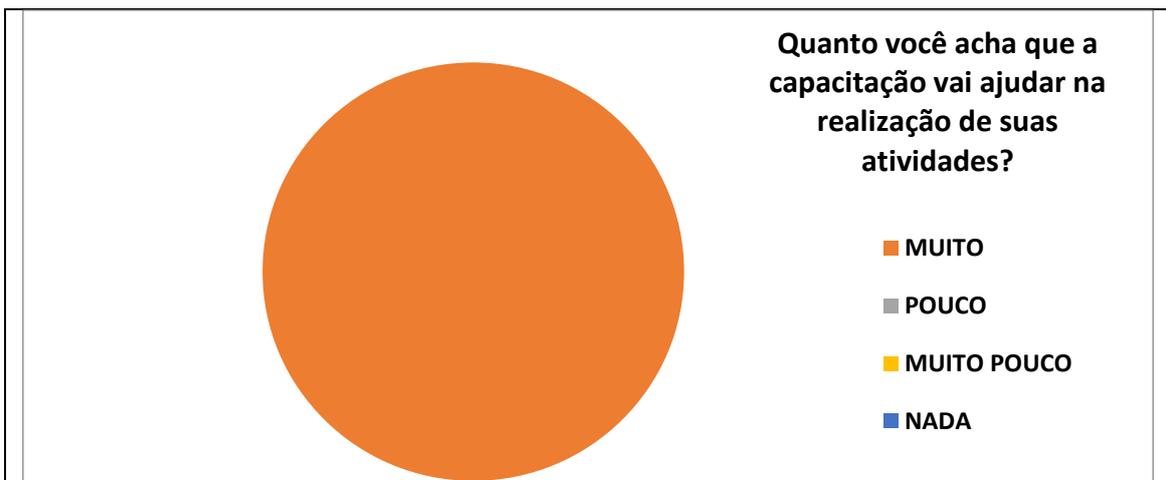
Datas: 11, 18 e 25 de Agosto de 2020

PERGUNTAS:	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
Qual sua avaliação sobre a iniciativa em realizar esta capacitação?	8	0	0	0
Como você avalia a organização da capacitação (divulgação, carga horária, acesso aos conteúdos)?	7	1	0	0
Qual sua avaliação sobre o conteúdo apresentado?	7	1	0	0
Como você avalia o desempenho didático do(s) Consultor (es)?	7	1	0	0
Quanto você acha que a capacitação vai ajudar na realização de suas atividades?	MUITO	POUCO	MUITO POUCO	NADA
	7	0	0	0

Qual sua avaliação sobre a iniciativa em realizar esta capacitação?



■ ÓTIMO
■ BOM
■ REGULAR
■ RUIM

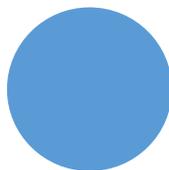


Encontros Temáticos: Elaboração de Relatórios

Datas: 12 e 19 de Agosto de 2020

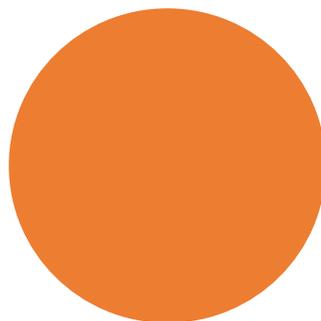
PERGUNTAS:	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
Qual sua avaliação sobre a iniciativa em realizar esta capacitação?	9	0	0	0
Como você avalia a organização da capacitação (divulgação, carga horária acesso aos conteúdos)?	5	4	0	0
Qual sua avaliação quanto a metodologia apresentada?	8	1	0	0
Qual sua avaliação em relação ao conteúdo apresentado?	7	2	0	0
Como você avalia a condução feita pelas consultoras?	7	2	0	0
Quanto você acha que a capacitação vai ajudar na realização de suas atividades?	MUITO	POUCO	MUITO POUCO	NADA
	9	0	0	0

Qual sua avaliação sobre a iniciativa em realizar esta capacitação?



- ÓTIMO
- BOM
- REGULAR
- RUIM

Quanto você acha que a capacitação vai ajudar na realização de suas



- MUITO
- POUCO
- MUITO POUCO
- NADA

12. MANIFESTAÇÃO TÉCNICA:

As capacitações são continuadas e permanente é uma necessidade em todas as áreas, pois no contexto atual, a dinâmica é complexa e a realidade está em transformação, produzindo aceleradamente questões que precisam ser desveladas e analisadas. Nesse sentido, buscamos práticas metodológicas para apoio, assessoria e capacitações para o público alvo, que permitam trabalhar as mudanças necessárias para a construção de uma sociedade capaz de contribuir para transformar o trabalhador em um sujeito crítico e ativo, capaz de modificar a realidade.

Verificamos que houve uma maior aproximação entre os indivíduos, desta forma foi possível socializarem o conhecimento, trocarem de experiências, compartilharem as dificuldades e as estratégias para o fortalecimento das ações executadas.

12.1 Aspectos que fragilizaram a execução do objeto:

- A falta de recursos financeiros para a contratação de Recursos Humanos e para investir em mais capacitações.

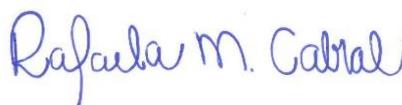
12.2 Aspectos que fortaleceram a execução do objeto:

- Trabalho em equipe;
- Diálogo;
- Planejamento.

Sumaré, São Paulo, 22 de Setembro de 2020.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Joseli Russo', written over a horizontal line.

Joseli da Silva Russo
Diretora da SOFIC

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Rafaela M. Cabral', written over a horizontal line.

Rafaela Milena Cabral Aguilera
CRESS: 57792

14. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES (ANEXOS)

- Reunião do CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.
(23/01/2020)



- Reunião do CMDPI- Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.
(24/01/2020)



- Reunião da SOFIC com as OSCs sobre os Custos dos Serviços executados. (29/01/2020)



- Participação da SOFIC no curso de Elaboração de Projetos Sociais.
(10,12,17 e 19/02/2020)



- Participação da SOFIC na reunião da Comissão de Inscrição e Renovação de Registro do CMAS. (11/02/2020)



- Reunião da SOFIC com a Empresa Consultoria Mandala sobre Elaboração de Projetos Sociais. (12/02/2020)



- Reunião do Conselho Técnico da SOFC. (18/02/2020)



- Participação da SOFIC no evento realizado pela OSC Instituto Pio XII em alusão ao Dia Nacional de Combate às Drogas e ao Alcoolismo. (20/02/2020)



-Participação da SOFIC na reunião do CMDM- Conselho Municipal dos Direitos da Mulher. (05/03/2020)



- Participação da SOFIC na reunião da Comissão de Custos dos Serviços do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social. (09/03/2020)



- Participação da SOFIC na reunião do COMDEF- Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência. (10/03/2020)



- Apoio da SOFIC na elaboração e impressão do material de apoio do CMDM- Conselho Municipal dos Direitos da Mulher. (11/03/2020)



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER
Sumaré-SP

***Nenhuma mulher é irrelevante, até seus atos
mais simples revelam a força do seu amor!***

Autor desconhecido.

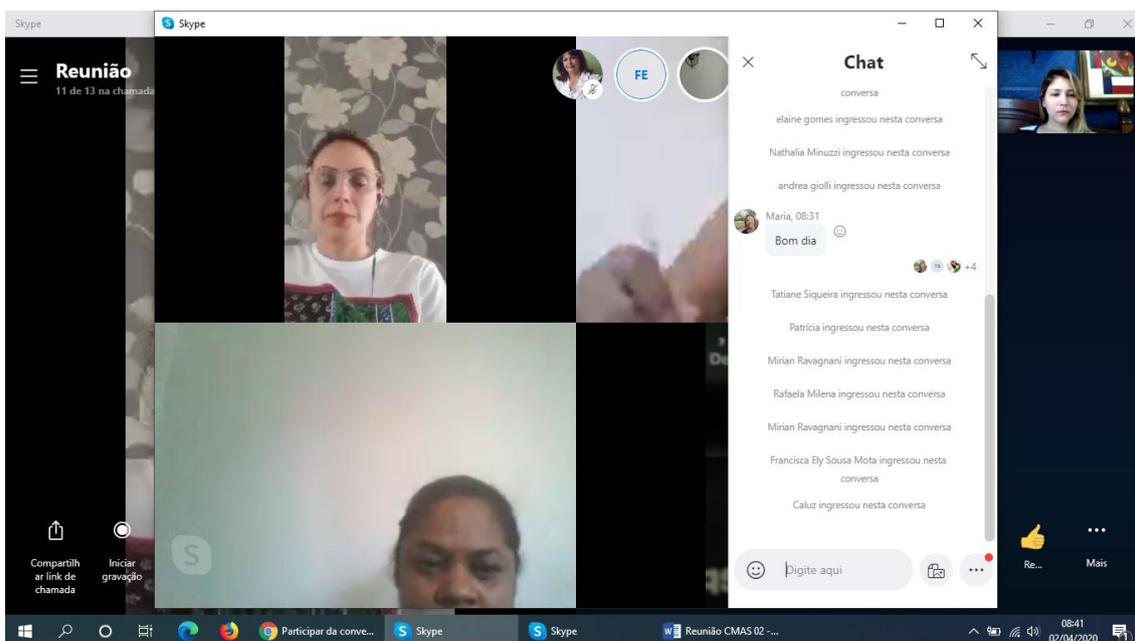
**Uma homenagem do
Conselho Municipal da
Mulher - Sumaré**



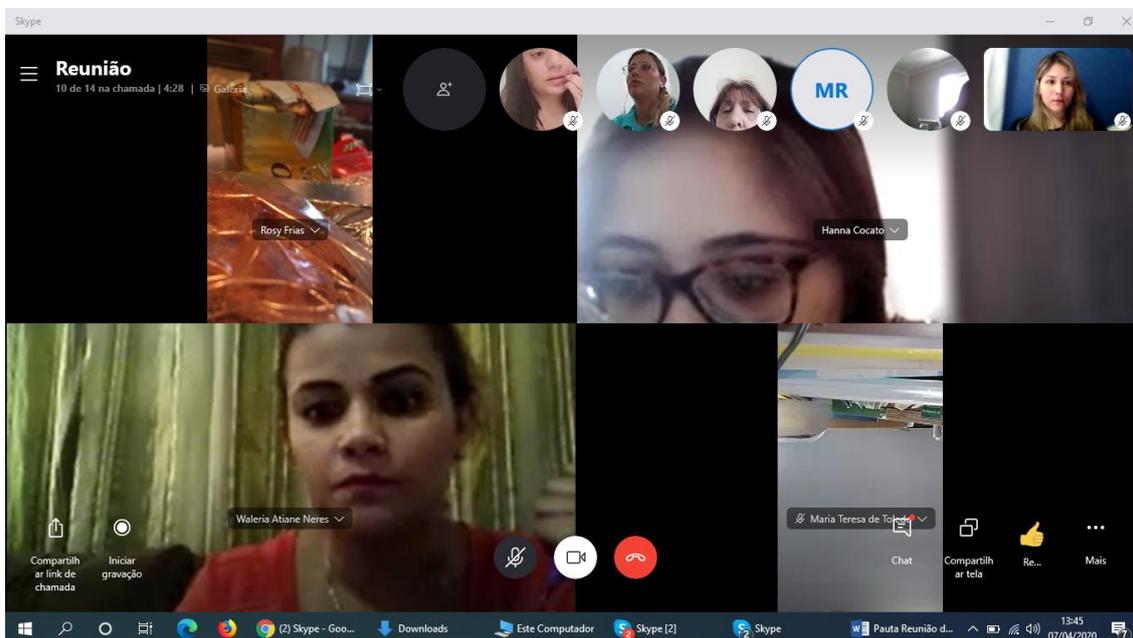
- Participação da SOFIC no evento Mulher Destaque do FUNSOL- Fundo Social de Solidariedade. (12/03/2020)



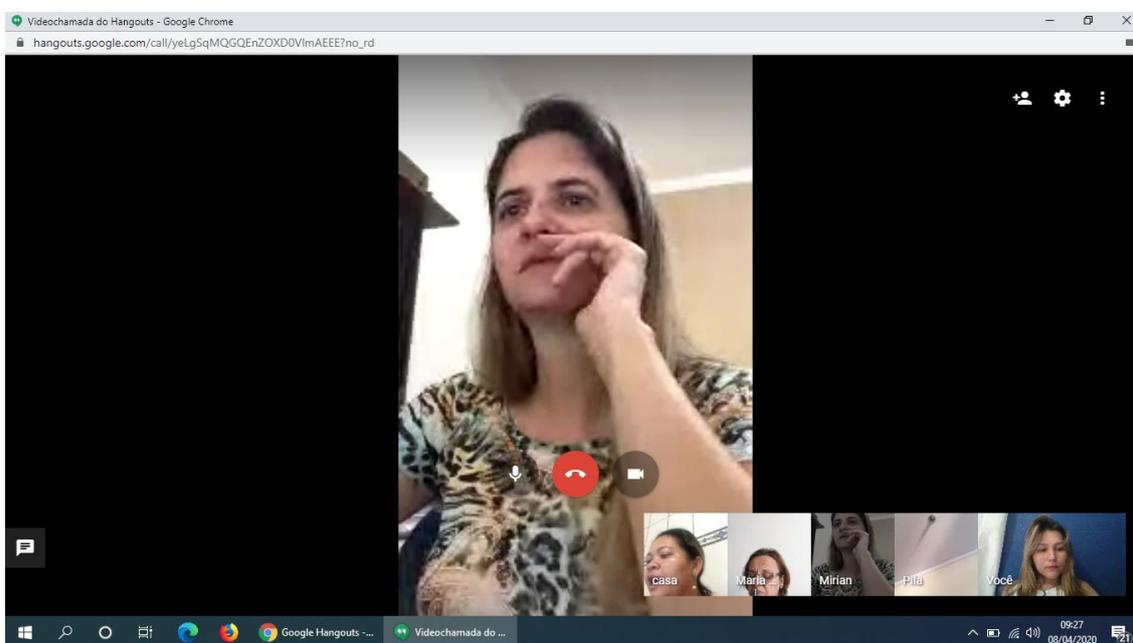
- Participação da SOFIC na reunião via Skype, devido o COVID-19, no CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social. (02/04/2020)



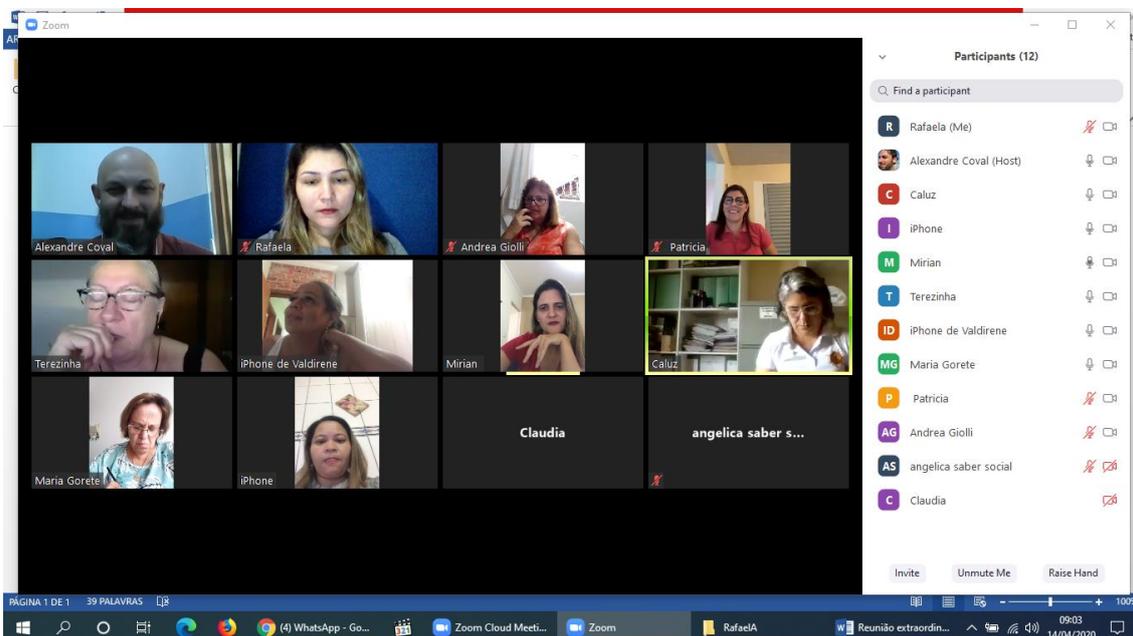
- Participação da SOFIC na reunião via Skype, devido o COVID-19, do CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente. (07/04/2020)



-Participação da SOFIC na reunião via Skype da Comissão de Inscrição do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social. (08/04/2020)



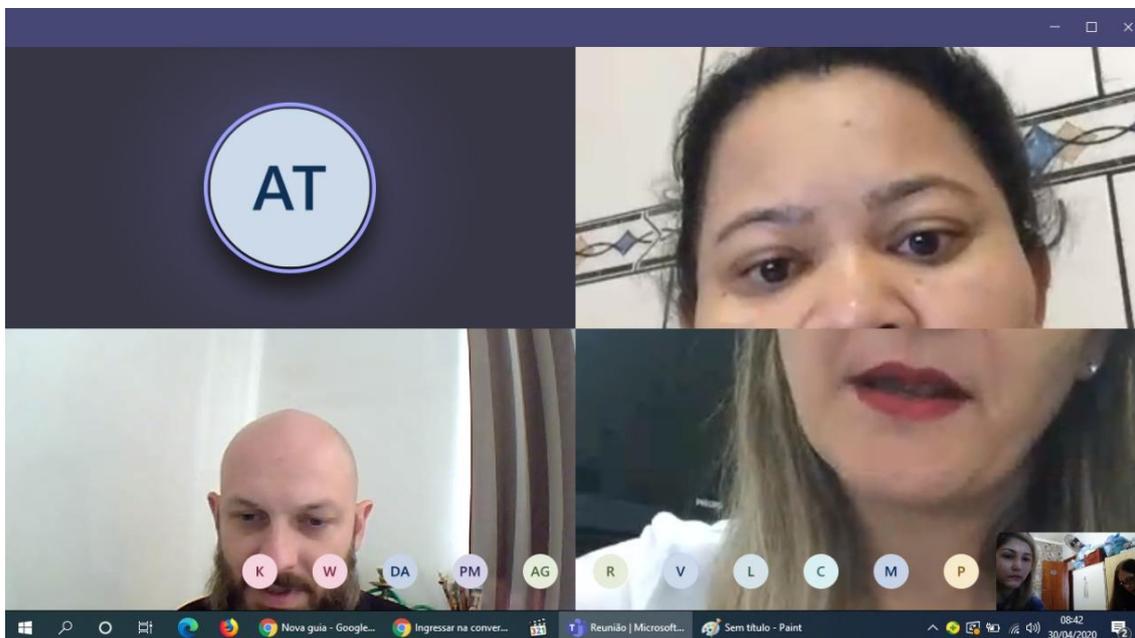
- Participação da SOFIC na reunião via Skype, devido o COVID-19, do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social. (14/04/2020)



-Participação da SOFIC na reunião via Skype da Comissão dos Impactos do COVID-19 do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social. (17/04/2020)



- Participação da SOFIC na reunião via Skype da Comissão dos Impactos do COVID-19 do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social. (30/04/2020)



- Participação da SOFIC em reunião presencial no SESI- Serviço Social da Indústria. (06/05/2020)



- Participação da SOFIC na Live Online do dia do Assistente Social. (15/05/2020)



- Participação da SOFIC em reunião presencial na SMIADS. (12/05/2020)



- Participação da SOFIC na reunião online da Comissão Temporária de Elaboração de Projetos do CMDCA. (20/05/2020)



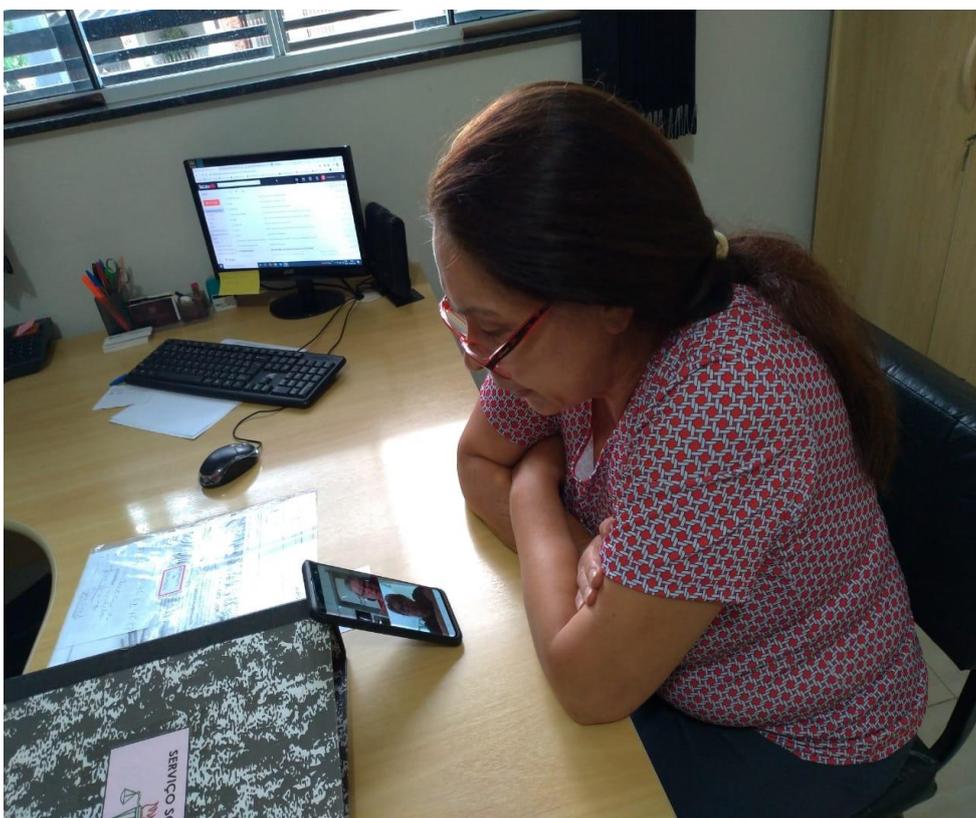
- Participação da SOFIC em reunião presencial na SMIADS. (21/05/2020)



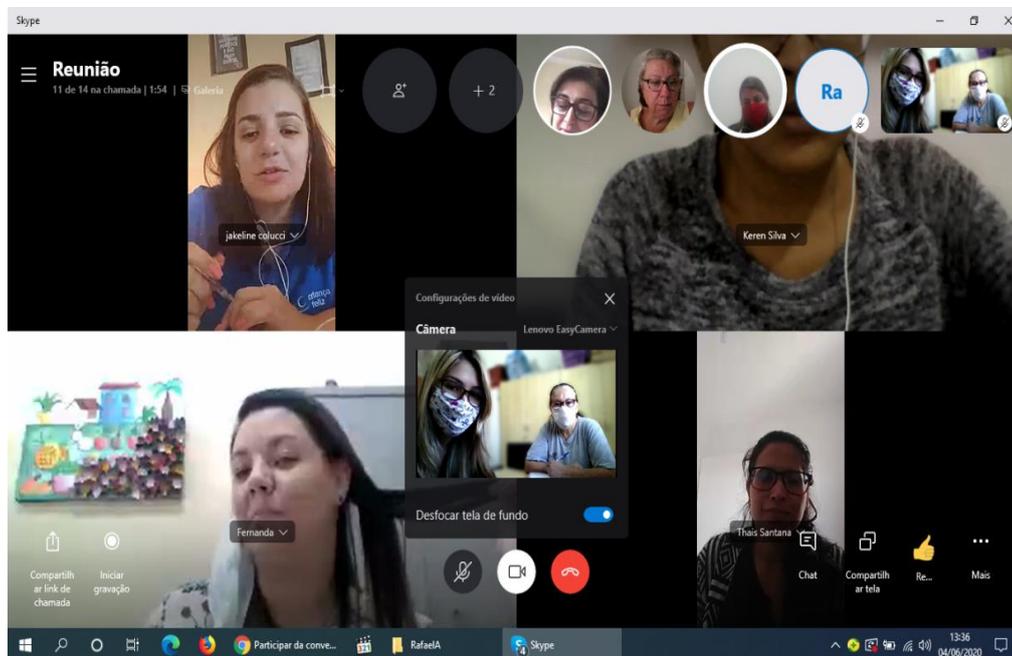
- Participação da SOFIC na reunião online do CMAS- Conselho Municipal da Assistência Social. (28/05/2020)



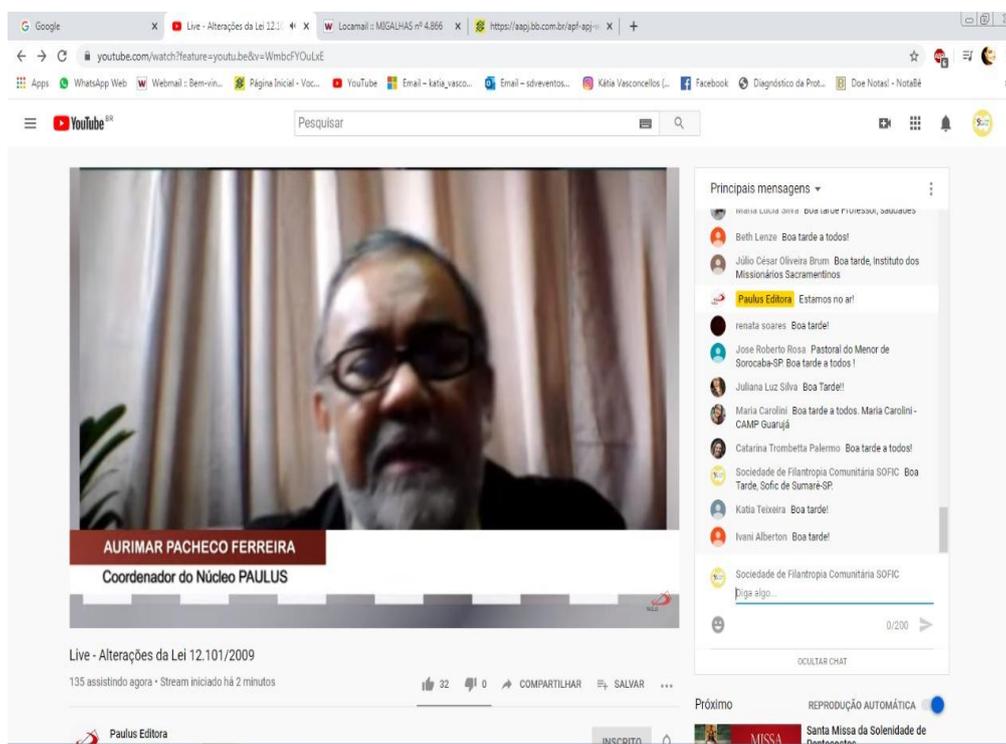
- Participação da SOFIC na reunião online da Comissão de Finanças do CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente. (03/06/2020)



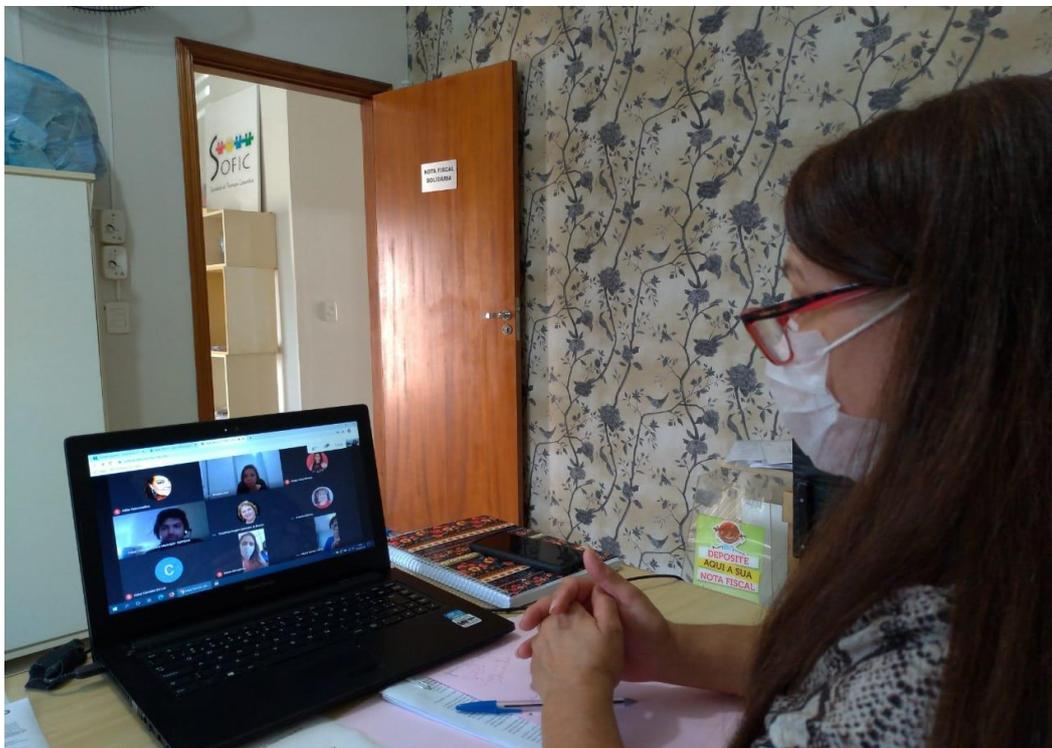
- Participação da SOFIC na reunião online do CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente. (04/06/2020)



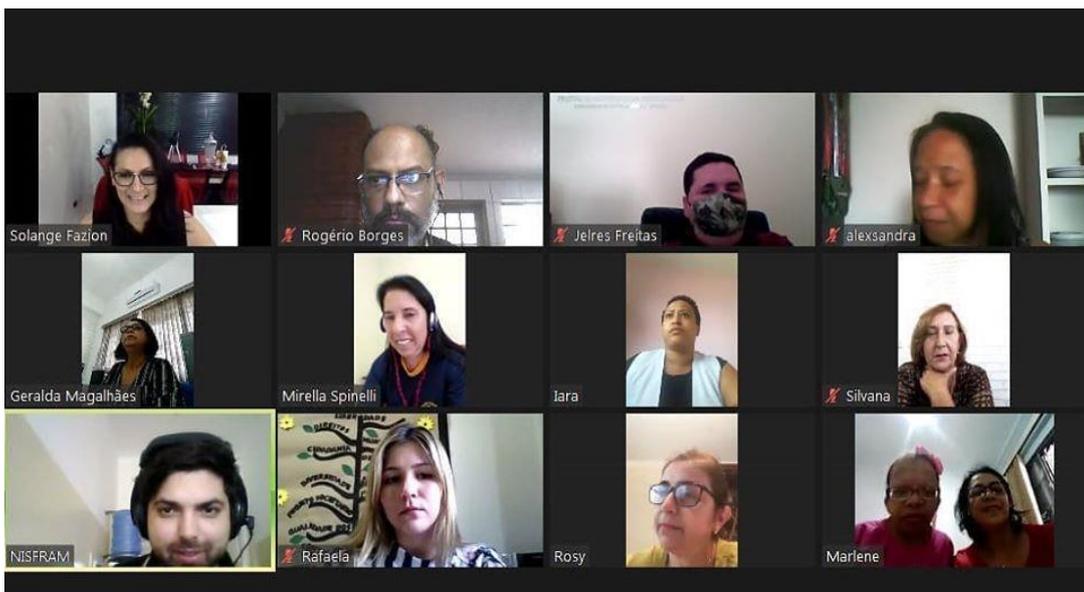
- Participação da SOFIC na Live da PAULUS sobre CEBAS- Certificação de Entidades Benéficas de Assistência Social. (05/06/2020)



- Reunião online da SOFIC para apoio jurídico às OSC's- Organizações da Sociedade Civil de Sumaré-SP. (09/06/2020)



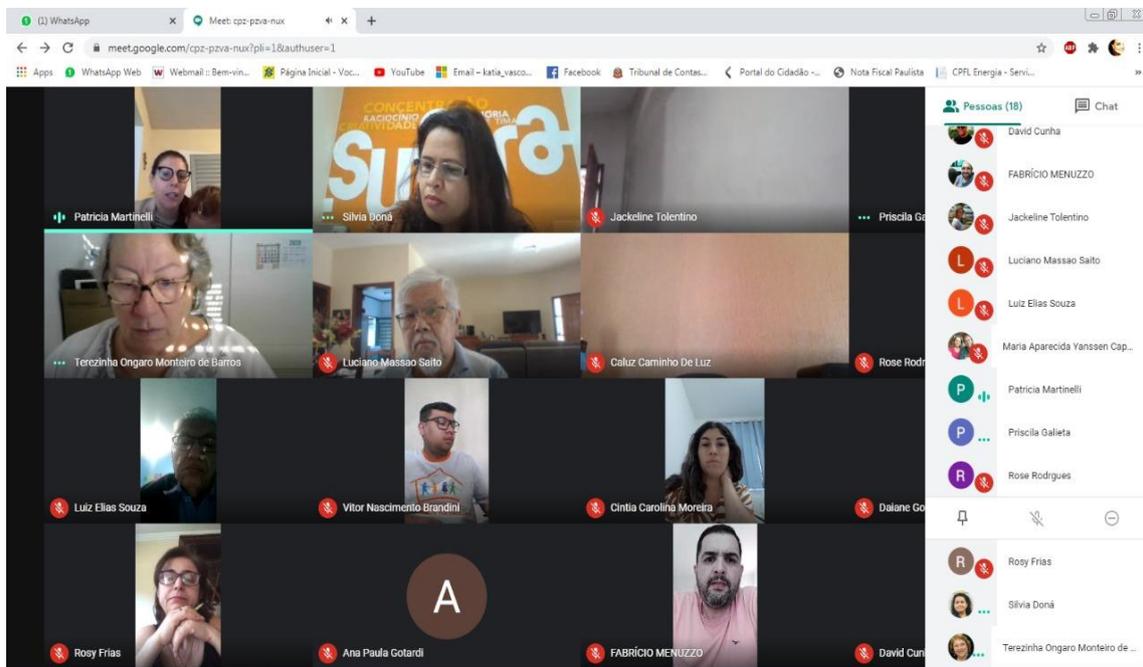
- Participação da SOFIC na reunião online do COMDEF- Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência. (09/06/2020)



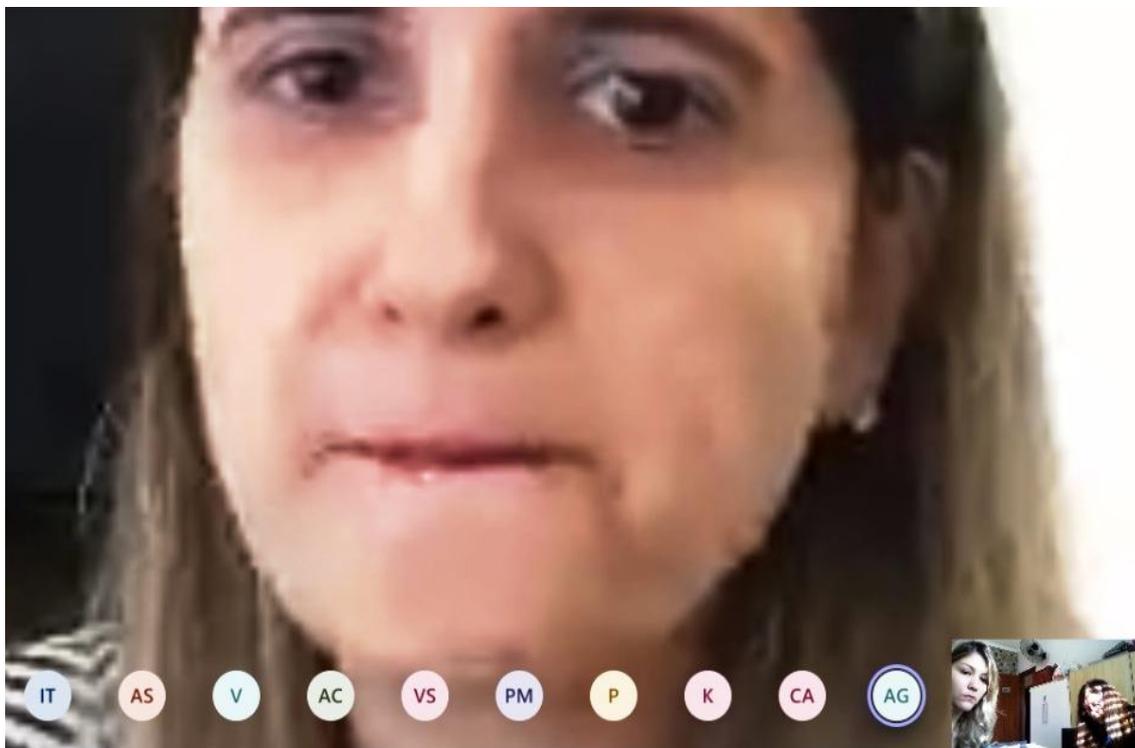
-Participação da SOFIC na Live do Programa Criança Feliz, Seminário: Diálogos da Primeira Infância. (16/06/2020)



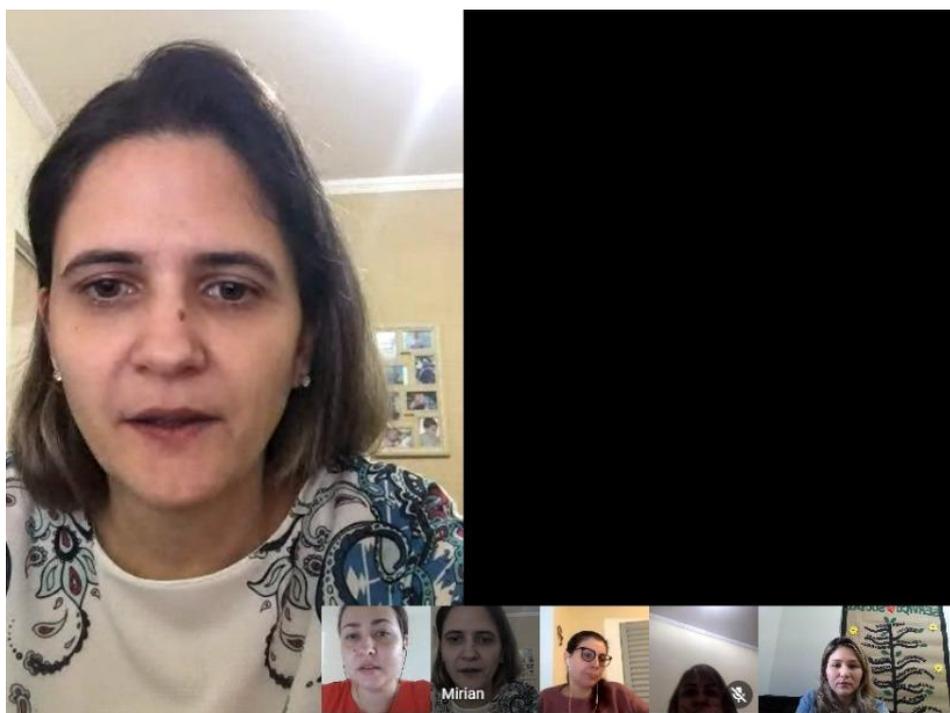
-Participação da SOFIC na reunião online do CMDPI- Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa. (19/06/2020)



- Participação da SOFIC na reunião online do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social. (25/06/2020)



- Participação da SOFIC na reunião da Comissão temporária dos Impactos do COVID-19 do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social. (26/06/2020)



- Participação da SOFIC na Live da OSC Instituto Pio XII sobre a Semana da Prevenção, Conscientização e Enfrentamento ao Uso e Abuso de Drogas. (22/06/2020)



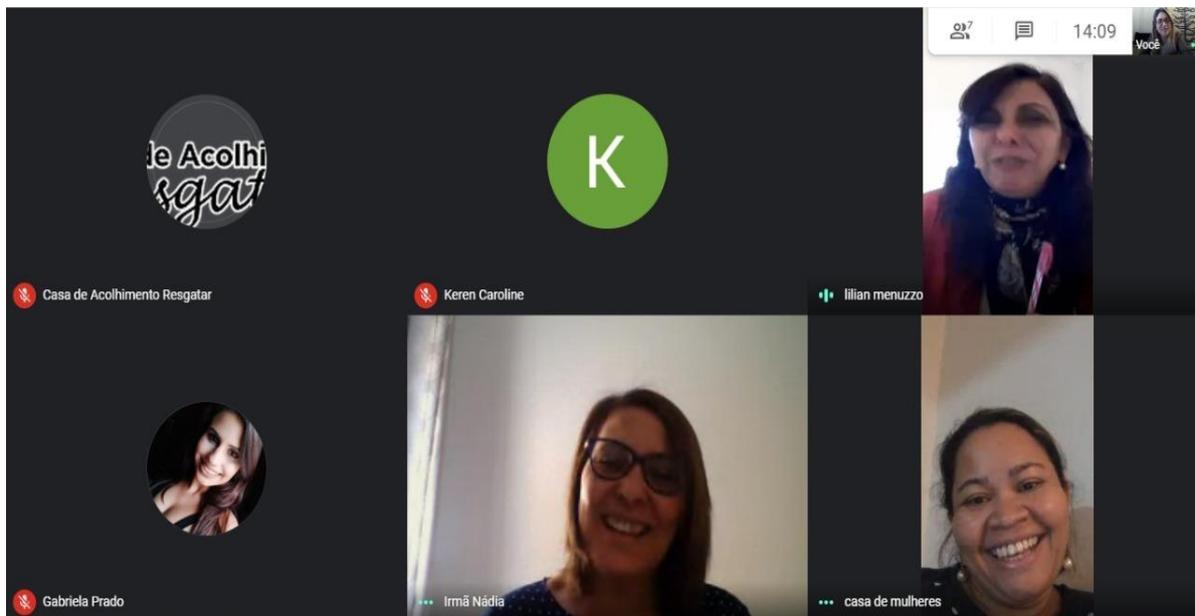
LIVE "Semana de Prevenção, Conscientização e Enfrentamento ao Uso e Abuso de Drogas em Sumaré"

50 assistindo agora

- Entrega de alimentos arrecadados na loja *Laços de Fita* para a OSC Resgatar. (02/06/2020)



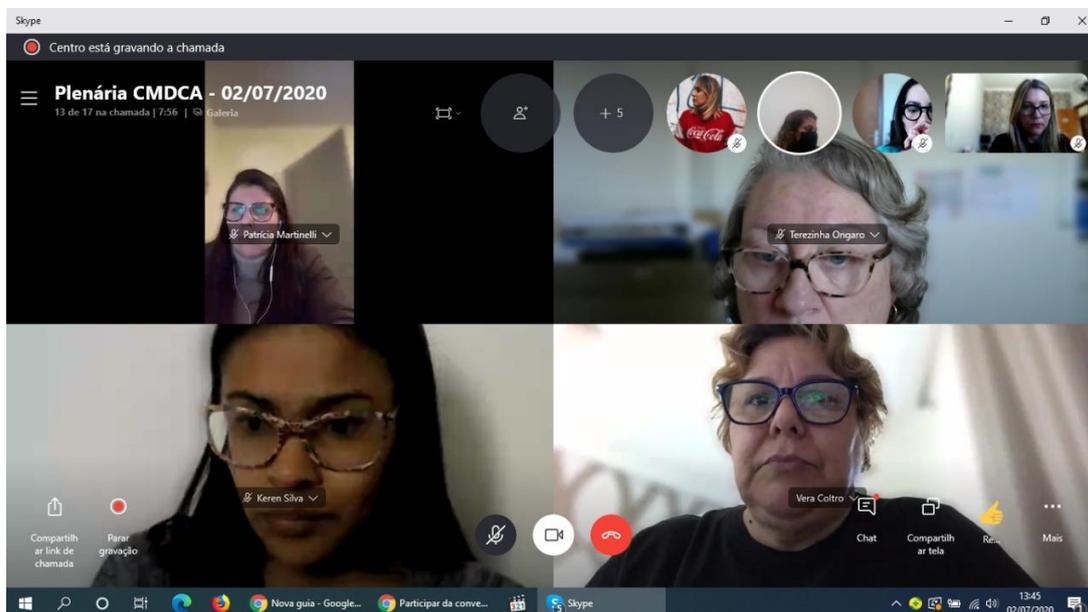
- Reunião online do Conselho Técnico da SOFIC- Sociedade de Filantropia Comunitária.
(01/07/2020)



- Participação da SOFIC na Capacitação da PAULUS Assessoramento sobre Elaboração de Relatórios. (01, 03, 08 e 10/07/2020)



- Participação da SOFIC na reunião online do CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente. (02/07/2020)



- Participação da SOFIC na reunião online do COMDEF- Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência. (14/07/2020)



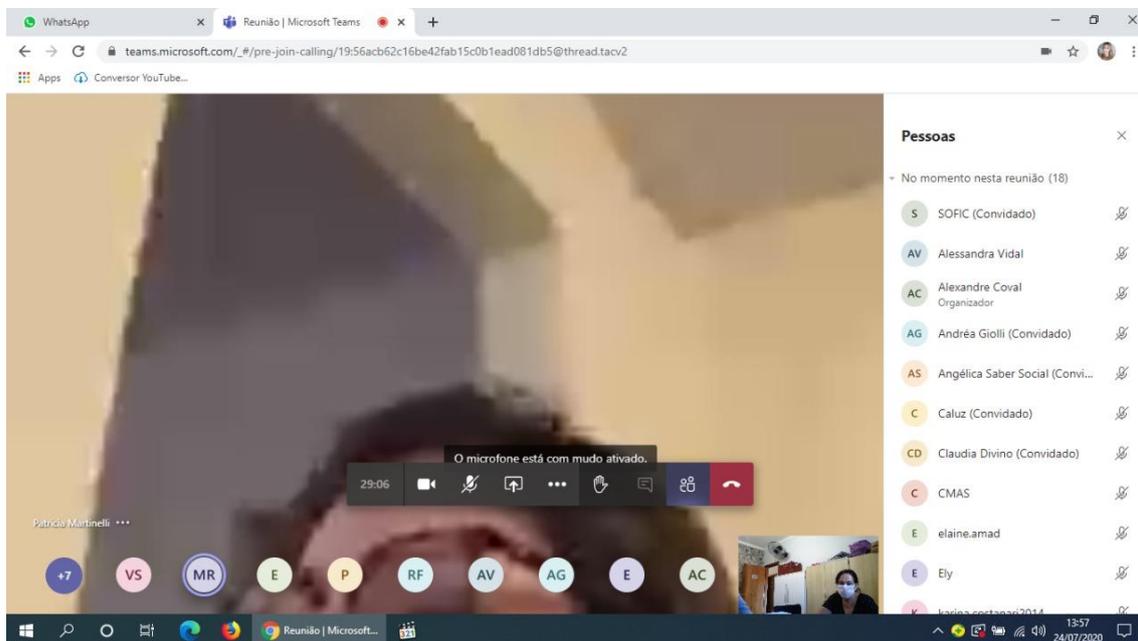
- Reunião de Planejamento da SOFIC sobre a capacitação de Elaboração de Relatórios. (15/07/2020)



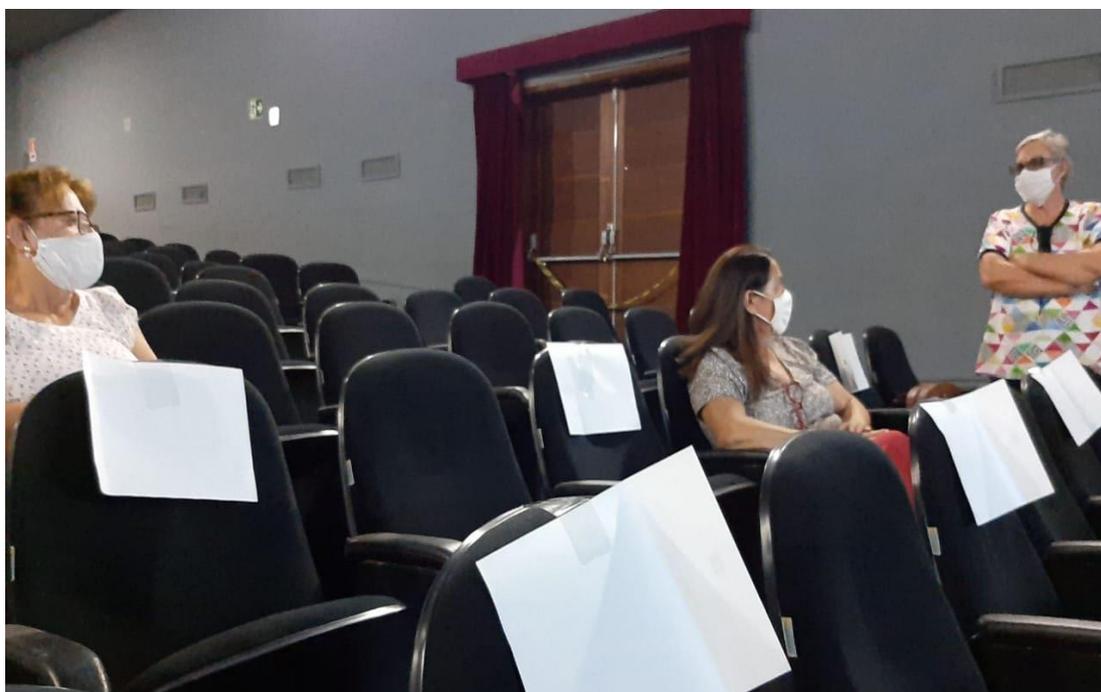
- Participação da SOFIC na reunião online extraordinária do CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente. (23/07/2020)



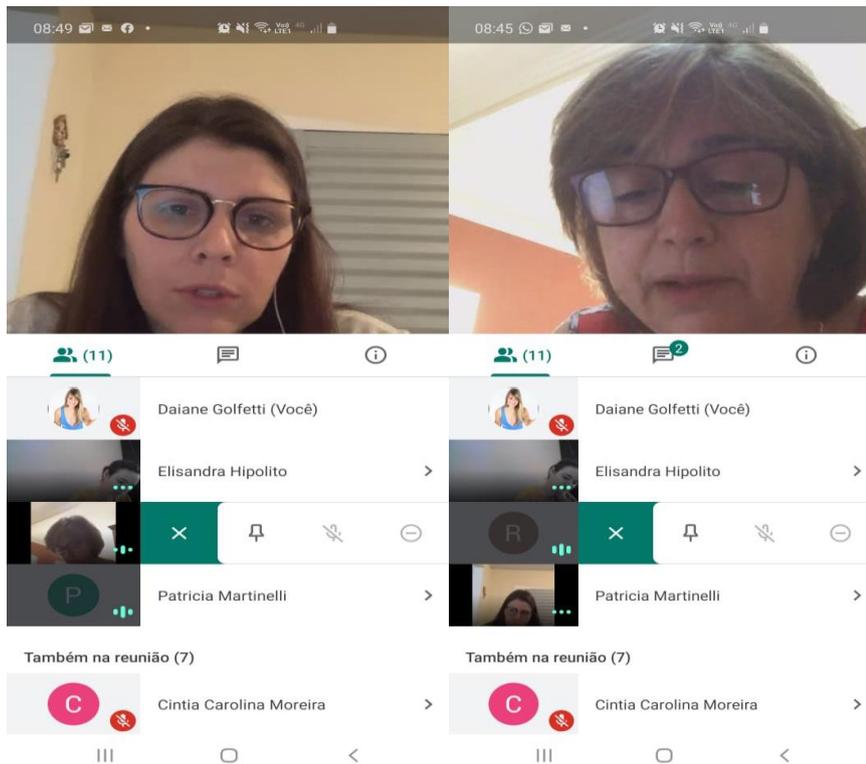
- Participação da SOFIC na reunião online extraordinária do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social. (24/07/2020)



- Participação da SOFIC na reunião presencial da Comissão do Plano Decenal do Projeto Socioesportivo. (27/07/2020)



- Participação da SOFIC na reunião online do CMDPI- Conselho Municipal da Pessoa Idosa. (24/07/2020)



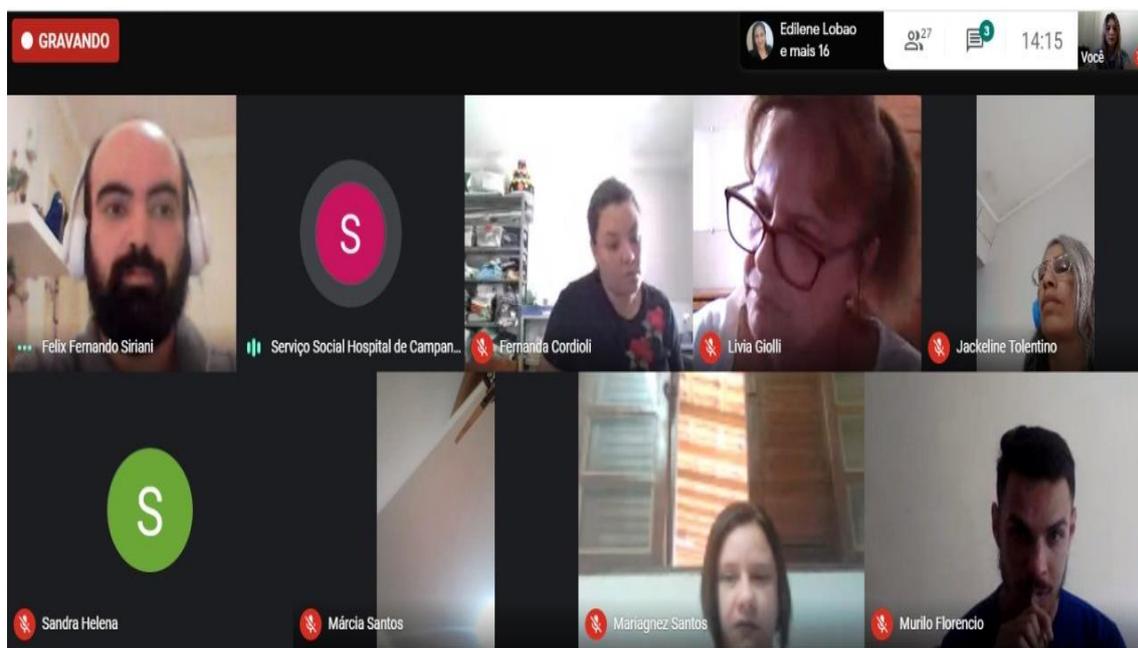
- Doações de Máscaras e Álcool em Gel do Projeto Cuide-SE Sumaré para as OSCs.
(24/07/2020)



- Reunião online do CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.
(06/08/2020)



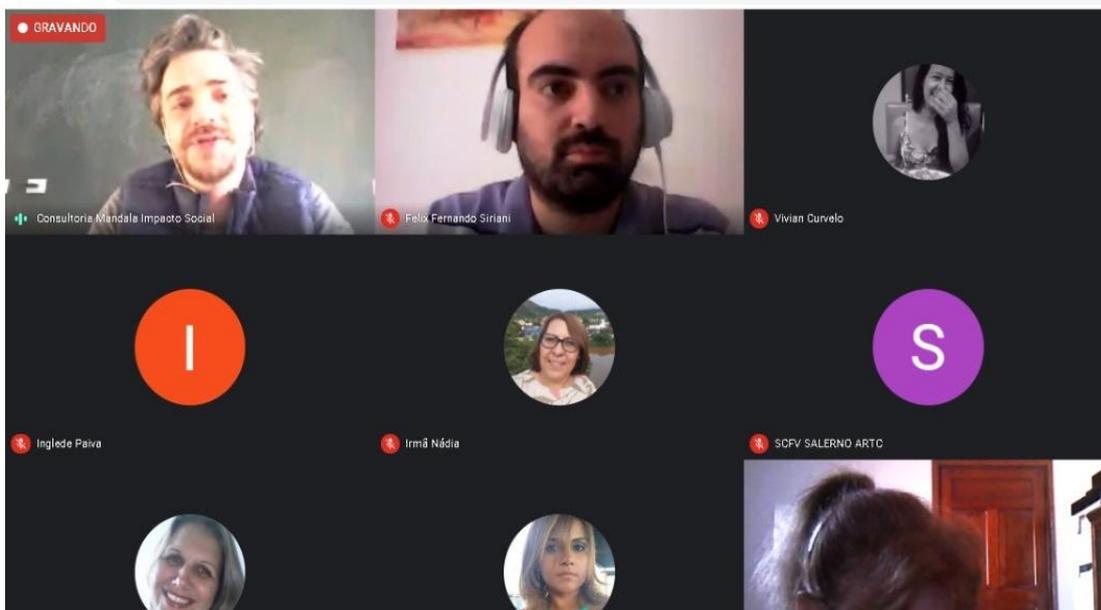
- Curso: Elaboração de Projetos: 10, 17 e 24 de Agosto de 2020.



- Participação da SOFIC na reunião online do COMDEF- Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência. (11/08/2020)



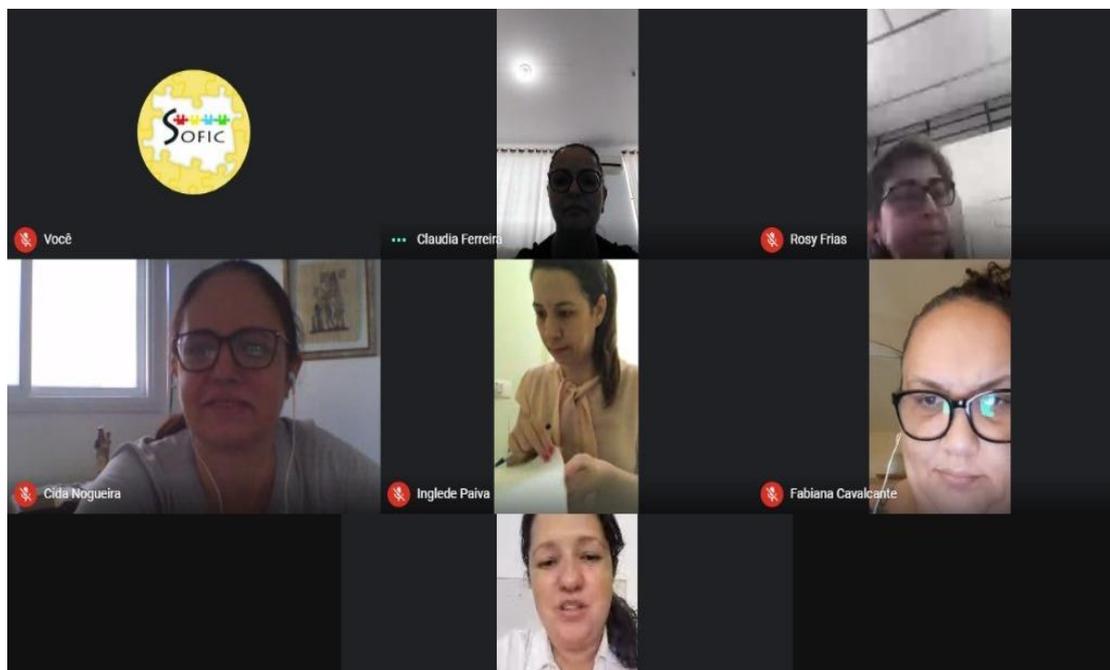
- Curso: Empreendedorismo Social: 11, 18 e 25 de Agosto de 2020.



- Encontros Temáticos: Elaboração de Relatórios: 12 e 19 de Agosto de 2020.



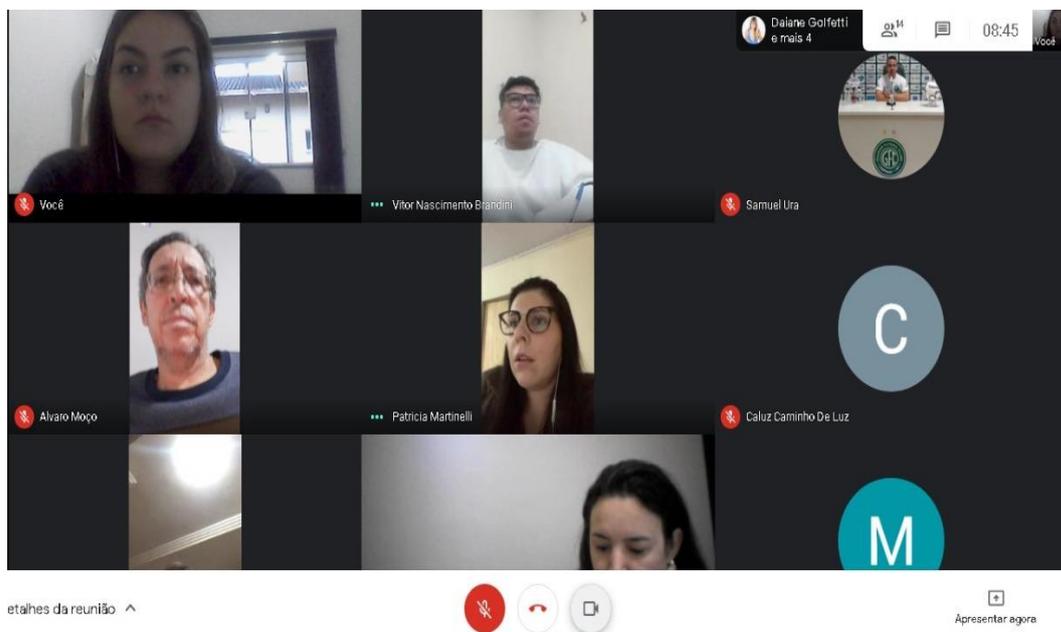
- Participação da SOFIC na reunião online do CMDM- Conselho Municipal dos Direitos da Mulher. (13/08/2020)



- Doações de alimentos não perecíveis, roupas e calçados usados para a OSC- Organização da Sociedade Civil de Sumaré-SP “Casa de Acolhimento Resgatar”. (19/08/2020)



- Participação da SOFIC na reunião online do CMDPI- Conselho Municipal da Pessoa Idosa. (21/08/2020)



- Doações de materiais escolares e festa e brinquedos usados para a OSC- Organização da Sociedade Civil de Sumaré-SP “Lar Batista de Crianças”. (24/08/2020)



- Participação da SOFIC na reunião online do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social. (27/08/2020)





Lista de Presença

Curso: Elaboração de Projetos

Datas: 10,17 e 24 de Agosto de 2020

Nome:	Local de Atuação:	Data: 10/08	Data: 17/08	Data: 24/08
1- Rafaela Milena Cabral Aguilera	SOFIC	X	X	X
2- Nathália Minuzzi Vieira	NISFRAM	X	X	X
3- Sara Ribeiro Afonso	NISFRAM	X		
4- Tânia Gonçalves Ricciard Bento	NISFRAM	X	X	X
5- Elaine da Silva Amad	NISFRAM	X	X	
6- Michele Antunes Piconi	NISFRAM		X	X
7- Elisabete Felipe de Aquino	CALUZ			
8- Camila Viana de Almeida Santos	CALUZ	X		
9- Thaís Quinete Martineli	CALUZ	X		
10- Márcia Aparecida Santos	CALUZ	X	X	X
11- Thais Felix de Sousa	CALUZ			
12- Luciana de Souza Barbosa	São Judas	X		X
13- Cássia Comide de Matos	São Judas	X	X	
14- Inglede Paiva Giacobbe	Resgatar	X	X	X
15- Mirian Cristina	Resgatar		X	
16- Mirella Ticiano Spinelli Jorge	EQUO CARINHADEANJO	X		
17- Daiane Golfeti	IBQ	X	X	X
18- Elaine de Fátima P. Batista	IBQ	X	X	X
19- Débora Alencar de Assis	IPMS		X	X
20- Andréa Regina Cobo Giolli	APAE	X	X	X
21- Maria Inês Bazan	APAE			
22- Fernanda Cordioli Brunello	APAE	X	X	X
23- Sandra Helena Fagnani de Paula	APAE	X	X	X
24- Jackeline Cruz Tolentino	Centro Paulino	X		X
25- Nádia Maciel da Silva	CECAPAS	X	X	X
26- Vera Lúcia Castro dos Santos	SHD	X		X
27- Sandra Aparecida Freitas Santos	SHD	X	X	
28- Karina Oliveira Costanari	Lar Batista			
29- Thais Santana Leite Souza dos Santos	Lar Batista			
30- Bruna Camila Pereira Bustos	Lar Batista			
31- Bruna Michelle dos Santos Lira	Lar Batista			
32- Ailton Santana da Silva	Lar Batista			
33- Bruna Karoline Gonçalves Pereira	ARTC			X
34- Mariagnes Cristina Piccolo dos Santos	ARTC	X	X	X
35- Crisley Caroline da S. Camargo	CER	X		X
36- Edilene Lobão	CER	X		X
37- Gabriela Rodrigues do Prado	PIO XII	X	X	X
38- Murilo Florêncio Fabiano	PIO XII	X	X	X
39-				



Lista de Presença

Curso: Empreendedorismo Social

Datas: 11, 18 e 25 de Agosto de 2020

Nome:	Local de Atuação:	Data: 11/08	Data: 18/08	Data: 25/08
1- Rafaela Milena Cabral	SOFIC	X	X	X
2- Mirian Aparecida Ravagnani	PIO XII			
3- Hanna Yuri Cocato	PIO XII	X		
4- Luciana de Souza Barbosa	São Judas	X		X
5- Inglede Paiva Giacobbe	Resgatar	X	X	X
6- Andréa Regina Cobo Giolli	APAE	X		X
7- Maria Inês Bazan	APAE	X		
8- Márcia Aparecida Santos	Caluz	X		X
9- Juciléia Cristina Zanetti Almeida	SHD	X		X
10- Karina Oliveira Costanari	Lar Batista			
11- Bruna Camila Pereira Bustos	Lar Batista			
12- Isaac Tomaz da Silva	Lar Batista			
13- Mariagnes Cristina Piccolo dos Santos	ARTC	X	X	X
14- Bruna Karoline Gonçalves Pereira	ARTC			
15- Nádia Maciel da Silva	CECAPAS	X	X	X
16- Vivian Domiciano Curvelo	CER	X	X	X
17- Waléria Atiani Neres Teixeira	CER	X		X
18- Renata Bezerra do Nascimento	Lar Escola Providência			



Lista de Presença

Encontros Temáticos: Elaboração de Relatórios

Datas: 12 e 19 de Agosto de 2020

Nome:	Local de Atuação:	Data: 12/08	Data: 19/08
1- Inglede Paiva Giacobbr	Resgatar	X	X
2- Mirian Cristina Gonçalves	Resgatar	X	X
3- Ely Mota	Resgatar	X	X
4- Angélica de Cassia Lorejan	IBQ	X	X
5- Elaine de Fátima Pinheiro Batista	IBQ	X	X
6- Fernanda Cristina da Cruz Mendes	IBQ	X	X
7- Sheila Gamboa Cavalcante da Silva	IBQ	X	X
8- Débora Cristiane Rodrigues	IBQ	X	X
9- Daiane Golfetti	IBQ	X	X
10- Flávia Cristina Mateus	IBQ	X	X
11- Samantha Veida Sampaio Maciel	IBQ	X	X
12- Lilian Silva Boiatti	IBQ	X	X
13- Paula Freire Teixeira Chaves	IBQ	X	X
14- Tayline Guilherme da Silva	IBQ	X	X
15- Gabrielly da Silva Seixas	IBQ	X	X
16- Ivanilda Joana de Souza Lopes	IBQ	X	X
17- Giovana Batista de Oliveira	IBQ	X	X
18- Cícera Pereira dos Santos	IBQ	X	X
19- Mirian Aparecida Ravagnani	PIO XII	X	X
20- Murilo Florêncio Fabiano	PIO XII	X	X
21- Gabriela Rodrigues do Prado	PIO II	X	X
22- Hanna Yuri Cocato	PIO XII	X	X
23- Elisangela Albertasi Costacurta	Pestalozzi	X	X
24- Elisangela Santos Brandão	Pestalozzi	X	X
25- Keren Caroline do Nascimento Silva	Pestalozzi	X	X
26- Iara A. M. dos Santos	Pestalozzi	X	X
27- Patrícia Pavan Martinelli	SMIADS	X	X
28- Nathália Minuzzi Vieira	Nisfram	X	X
29- Rafaela Milena Cabral	SOFIC	X	X
30- Márcia Aparecida Santos	CALUZ	X	X
31- Lilian Menuzzo de Sousa	São Judas	X	X
32- Cássia Comide de Matos	São Judas	X	X
33- Vera Lúca Scamato Arantes	SHD	X	X
34- Vera Lúcia Castro dos Santos	SHD	X	X
35- Juciléia C. Zanetti	SHD	X	X
36- Fernanda Cordioli Brunello	APAE	X	X
37- Sandra Helena Fagnani de Paula	APAE	X	X
38- Karina Oliveira Costanari	Lar Batista	LUTO	LUTO
39- Thais Santana Leite Souza	Lar Batista	LUTO	LUTO
40- Daniele Frasão Sena	CER	X	X
41- Valdirene de Castro	CER	X	X



SOCIEDADE DE FILANTROPIA COMUNITÁRIA
CNPJ N.º 05.086.163/0001-52

42- Claudia Roberta Barbosa Silvestre	ARTC	X	X
43- Mariagnes Cristina Piccolo dos Santos	ARTC	X	X
44- Claudia Divino Azevedo Alves	ARTC	X	X
45- José Vitor Ribeiro do Nascimento Eusébio	ARTC	X	X
46- Jakeline Andressa Colucci	ARTC	X	X
47- Leila Aparecida Gama dos Santos	ARTC	X	X
48- Aline Akyma Batista	CECAPAS	X	X
49- Ana Paula Torres	CECAPAS	X	X
50-			



SOCIEDADE DE FILANTROPIA COMUNITÁRIA
CNPJ N.º 05.086.163/0001-52

**APOIO, ASSESSORIA E CAPACITAÇÕES PARA ORGANIZAÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS,
CONSELHOS MUNICIPAIS AFINS AO SUAS (SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL) E
CONSELHO TUTELAR.**

RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES DO OBJETO

Período de Referência: 03 de Setembro a Dezembro de 2020

Serviço de Proteção Social [X] Básica [] Especial

1) IDENTIFICAÇÃO:

Organização da Sociedade Civil: Sociedade de Filantropia Comunitária - SOFIC
Endereço: Rua: Bárbara Blumer, 443 – Jardim Alvorada – Sumaré-SP, CEP: 13.170-575
Telefones: (19) 3828- 1576
Email: sofic@sofic.org.br
Site: www.sofic.org.br

2) RESPONSÁVEL LEGAL:

Nome: Joseli da Silva Russo
RG nº: 10.457.248-6
CPF nº: 120.536.738-18
Cargo: Diretora
Endereço: Rua: do Vereador, 185 – Jardim Marquissolo – Sumaré-SP, CEP: 13.171-130.
Telefone: (19) 99777-8322
Email: joselirusso@yahoo.com.br

3) RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO SERVIÇO:

Nome: Rafaela Milena Cabral Aguilera
RG nº: 48.185.114-8
CPF nº: 414.764.898-31
Cargo: Assistente Social
N. do Conselho de Classe: 57792
Endereço: Rua: do Botafogo, 273 - Jardim Guanabara- Americana-SP, CEP: 13.471-350

4) ÓRGÃO GESTOR:

Nome: Secretaria Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social
Endereço: Av. Brasil, 1111 – Jd. Nova Veneza – Sumaré/SP CEP: 13177-050
Telefones: (19) 3399-5769
Email: apoiotec.siades@gmail.com



5) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO: Em conformidade com o disposto no artigo 3º da Lei nº 8.742/93 (LOAS-Lei Orgânica da Assistência Social) que define o perfil das entidades de Assistência Social e o CNAS em sua Resolução de n. 27 de 19/09/2011 definiu-se as características das Entidades de Assessoramento e Defesa de Direitos. Dessa forma, desenvolvemos o serviço de Assessoramento, enquanto ***“Assessoria Técnica, política, administrativa e financeira a movimentos sociais, organizações, grupos populares e de usuários no fortalecimento do seu protagonismo”***.

5.1 Identificação do Objeto: Apoio, assessoria e capacitações para organizações sem fins lucrativos, para os Conselhos Municipais afins ao SUAS e Conselho Tutelar.

5.2 Objetivo Geral: Apoiar, assessorar e capacitar de forma continuada, permanente e planejada Organizações da Sociedade Civil de Assistência Social, Conselhos de Direitos afins ao SUAS, trabalhadores SUAS e Conselho Tutelar no município de Sumaré.

5.3 Público Alvo:

OSC- ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL	PÚBLICO
1- APAE- Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Sumaré	Pessoas com deficiência.
2- Associação Pestalozzi de Sumaré	Pessoas com deficiência.
3- ARTC- Associação Recanto Tia Cecília	Crianças, adolescentes e idosos e seus familiares em situação de vulnerabilidade social.
4- CALUZ - Caminho de Luz	Instituição de longa permanência para idosos e acolhimento de pessoas em situação de rua, ambos em extrema vulnerabilidade social.
5- Casa de Acolhimento Resgatar	Pessoas em situação de rua ou vulnerabilidade social e para mulheres vítimas de violência



	doméstica.
6- Centro Educacional Rebouças – CER	Crianças, adolescentes, jovens, idosos e pessoas com deficiência juntamente com seus familiares, em situação de vulnerabilidade econômico-social.
7- Grupo de Apoio NISFRAM	Crianças, adolescentes, Jovens, Adultos, idosos e Crianças com Deficiência Auditiva.
8- IPMS- Instituto de Promoção do Menor de Sumaré	Crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social.
9- Instituto Educacional e Assistencial PIO XII	Crianças, adolescentes e famílias em situação de vulnerabilidade social.
10- Instituto Social e Educacional Bem Querer para Sustentabilidade Comunitária	Gestantes, Crianças, adolescentes, idosos e famílias.
11- Instituto Saber de Desenvolvimento Social e Educacional	Crianças, adolescentes e idosos em vulnerabilidade social.
12- Sociedade Beneficente São JudasTadeu	Crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos.
13- Sociedade Humana Despertar – SHD	Crianças, adolescentes e idosos em situação de vulnerabilidade social.
14- Lar Batista de Crianças	Crianças e adolescentes em situação de risco.
15- Centro Capuchinho de Ação Sócio Educativa- CECAPASII	Crianças e adolescentes.
16- IFASE- Instituto Feminino de Ação Social e Educacional	Crianças, Adultos e Idosos.

CONSELHOS DE DIREITOS
CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social
CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
CMDPI – Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa
COMDEF- Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência
CMDM- Conselho Municipal da Mulher
CONSELHO TUTELAR

5.4 Público Prioritário: Atendimento das Políticas de Assistência Social.

5.5 Campo da vulnerabilidade social: Vulnerabilidade Socioeconômica.

5.6 Dias e Horários de Atendimento: : Segunda a sexta-feira, das 08h00 às 17h00 durante todo o ano.

5.7 Meta de Atendimento:

ETAPA/FASE	QUANTIDADE			COMENTÁRIOS
	Prévia	Med	Real	
1. Atualizar e identificar prioridades a cerca da demanda do publico alvo por assessoria e capacitações.	24	20	21	Elaboração e seleção de instrumentais, dinâmicas de grupo, reuniões técnicas, aplicação de questionários, contatos para apresentação do trabalho, agendamentos.
2. Assessorar de forma	24	20	21	Contatos, agendamentos, divulgação, mobilização de voluntários/parceiros, contratação de RH/serviços

planejada, permanente e continuada o público alvo nas suas demandas.	24	20	21	especializados, fóruns, pesquisas e levantamentos sobre demanda, atendimentos e orientações individualizados, dinâmicas, rodadas de debate, reuniões técnicas, entre outras atividades que promovam o atendimentos as demandas por assessoria do público alvo. Apoiar demandas e iniciativas de mobilização de lideranças locais, em articulação com o SUAS e de fortalecimento do protagonismo de usuários.
3. Capacitar o publico alvo em temas prioritários e afins ao SUAS em conformidade as suas demande e expectativas.	24	20	21	Início das ações organizadas a partir das demandas levantadas: Contatos, divulgação, mobilização de voluntários/parceiros, contratação de RH/serviços especializados, workshops, cursos, palestras, dinâmicas, reuniões técnicas, visitas técnicas e monitoradas, entre outras atividades que promovam o atendimentos as demandas por capacitação do público alvo.
4. Monitorar e Avaliar o impacto da Assessoria e Capacitações realizadas	24	20	21	Avaliação e monitoramento com participação dos atores envolvidos, em reuniões específicas, para trocas de experiências, planejamento/ articulação de encaminhamentos e medidas conjuntas. Elaboração de relatórios físicos e financeiros e prestação de contas em conformidade ao previsto no Termo de Colaboração.

6. PLANEJAMENTO DA IMPLANTAÇÃO:

A SOFIC realizou assessoramento às OSCs através de orientações técnicas jurídicas e administrativas, participamos de reuniões, para identificar cada demanda apresentada e planejar os cursos, capacitações e formações necessárias para aperfeiçoar a prática cotidiana.

Nos Conselhos Municipais de Direitos do município de Sumaré-SP, participamos ativamente das reuniões e das comissões para fortalecer as ações socioassistenciais realizadas.

Na execução das formações, capacitações e cursos ofertados gratuitamente pela SOFIC para os trabalhadores SUAS que atuam nas OSCs (Organizações da Sociedade Civil) e profissionais que atuam no Poder Público na Prefeitura Municipal de Sumaré-SP e Conselheiros, inicialmente realizamos um levantamento das demandas, através da observação e escuta qualificada para conhecer a realidade de cada público alvo.



Após identificarmos as principais necessidades realizamos reuniões de planejamento das ações para a construção de assuntos considerados prioritários nas capacitações e alinhamento das propostas.

Ressaltamos que as capacitações, cursos e formações são continuadas e permanentes, pois é uma necessidade em todas as áreas, no contexto atual, a dinâmica é complexa e a realidade está em transformação, produzindo aceleradamente questões que precisam ser desveladas e analisadas. Nesse sentido, buscamos trabalhar as mudanças necessárias para a construção de uma sociedade capaz de contribuir para transformar o trabalhador em um sujeito crítico e ativo, capaz de modificar a realidade.

Na avaliação e monitoramento das assessorias, apoios e capacitações elaboramos lista de presença, aplicação de questionários de avaliação e registros de fotos e reunião para discussão do impacto das ações e para planejamento de novas ações que possam alcançar melhores resultados.



SOCIEDADE DE FILANTROPIA COMUNITÁRIA
CNPJ N.º 05.086.163/0001-52

7) RECURSOS HUMANOS E OPERACIONAIS DO SERVIÇO:

7.1 Recursos Humanos:

FUNÇÃO	NOME	CARGA HORÁRIA	VÍNCULO EMPREGATÍCIO
Assistente Social	Rafaela Milena Cabral Aguilera	30 Horas	Celetista
Assistente Administrativo	Kátia Cristine Vasconcellos	40 Horas	Celetista
Advogada	Renata Lima de Mattos Rocha		Prestador de Serviço

7.2 Estrutura Física:

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	DISPONÍVEL NO OBJETO	REPAROS REALIZADOS	OBSERVAÇÕES
Sala de Reuniões	01	Sim		Recursos exclusivos
Sala Externa aberta Recepção	01	Sim		Recursos exclusivos
Sala Administrativa	01	Sim		Recursos exclusivos
Sala Serviço Social	01	Sim		Recursos exclusivos
Sala Coordenação	01	Sim		Recursos exclusivos
Banheiros	03	Sim		Recursos exclusivos
Copa de Serviços	01	Sim		Recursos exclusivos



SOCIEDADE DE FILANTROPIA COMUNITÁRIA
CNPJ N.º 05.086.163/0001-52

7.3 Recursos Físicos:

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	DISPONÍVEL NO OBJETO	REPAROS REALIZADOS	OBSERVAÇÕES
Computadores	07	Sim		Recurso exclusivo
Veículo	01	Sim		Próprio
Impressora multifuncional	01	Sim		Recurso exclusivo
Impressora laser	01	Sim		Recurso exclusivo
Impressora jato de tinta	01	Sim		Recurso exclusivo
Aparelhos Telefônicos	05	Sim		Recurso exclusivo
Mesas para escritório com cadeiras	08	Sim		Recurso exclusivo
Armários para escritório	03	Sim		Recurso exclusivo
Arquivos de aço	07	Sim		Recurso exclusivo
Bebedouro	01	Sim		Recurso exclusivo
Mesa de madeira	02	Sim		Recurso exclusivo
Notebook	01	Sim		Recurso exclusivo
DVD	01	Sim		Recurso exclusivo
Televisão 42"	01	Sim		Recurso exclusivo
Rádio AM/FM	01	Sim		Recurso exclusivo
Ventiladores com base chão coluna	02	Sim		Recurso exclusivo
Guilhotina pequena	01	Sim		Recurso exclusivo
Geladeira	01	Sim		Recurso exclusivo
Recurso exclusivo Micro Ondas	01	Sim		Recurso exclusivo
Fogão 04 bocas	01	Sim		Recurso exclusivo
Mesas para atividades múltiplas	03	Sim		Recurso exclusivo



SOCIEDADE DE FILANTROPIA COMUNITÁRIA
CNPJ N.º 05.086.163/0001-52

Gaveteiros com rodinha	02	Sim		Recurso exclusivo
Estantes em aço	02	Sim		Recurso exclusivo
Armário em madeira marfim	02	Sim		Recurso exclusivo
Expositor de livros, agendas e cadernos	01	Sim		Recurso exclusivo

7.4 Recursos Financeiros:

	MUNICIPAL	ESTADUAL	FEDERAL	PRÓPRIOS
TOTAL DE RECEITAS	R\$ 51.714,36			
TOTAL DE DESPESAS	R\$ 51.714,36			

8) REDE DE SERVIÇOS DO MUNICÍPIO COM AS QUAIS HÁ ARTICULAÇÃO:

Órgão/Serviço	Articulação	Frequência
Conselhos Municipais de Direitos	Participação nas reuniões dos Conselhos e nas Comissões.	Semanal / Mensal
OSCs- Organizações da Sociedade Civil	Reuniões na SOFIC e capacitações.	Bimestral/ Semestral
Secretaria Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social.	Relatórios e Capacitações.	Bimestral / Semestral.

9) OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES QUANTITATIVOS	INDICADORES QUALITATIVOS
- Fortalecer e qualificar em aspectos técnicos, administrativos, financeiros,	-Frequência do Público alvo nas capacitações.	- Participação do público alvo nas Capacitações, através de lista de presença, registro com fotos, questionário e reflexões feitas pelos participantes.



SOCIEDADE DE FILANTROPIA COMUNITÁRIA
CNPJ N.º 05.086.163/0001-52

<p>legislativos, estratégicos e comunicativos das organizações sem fins lucrativos;</p> <p>- Contribuir para o fortalecimento dos Conselhos de Direitos afins ao SUAS, Conselho Tutelar e aprimoramento dos trabalhadores SUAS em suas demandas prioritárias;</p> <p>- Apoiar potencialidades e demandas por mobilização e organização de grupos e lideranças locais por meio de sua articulação com o SUAS e demais políticas públicas;</p> <p>- Incentivar iniciativas locais e inovadoras de inclusão</p>	<p>- Frequência do público alvo nas reuniões e nas capacitações.</p> <p>- Frequência do público alvo nas reuniões.</p> <p>- Frequência do público alvo nas reuniões.</p>	<p>- Participação do público alvo nas Capacitações e reuniões, através de lista de presença, registro com fotos, questionário, reflexões feitas pelos participantes e ata da reunião.</p> <p>- Participação do público alvo nas reuniões, através de lista de presença, registro com fotos e ata da reunião.</p> <p>- Participação do público alvo nas reuniões, através de lista de presença, registro com fotos e ata da reunião.</p>
--	--	---



SOCIEDADE DE FILANTROPIA COMUNITÁRIA
CNPJ N.º 05.086.163/0001-52

<p>cidadã, que apresentem soluções alternativas para enfrentamento da pobreza, que possam vir a ser incorporadas nas políticas públicas;</p> <p>- Contribuir para a elevação da participação social e fortalecimento do protagonismo dos usuários, na reivindicação de direitos e exercício da cidadania;</p> <p>- Apoiar iniciativas e ações de defesa e garantia de direitos no âmbito do SUAS.</p>	<p>- Frequência do público alvo nas capacitações.</p> <p>- Frequência do público alvo nas reuniões.</p>	<p>- Participação do público alvo nas Capacitações, através de lista de presença, registro com fotos, questionário e reflexões feitas pelos participantes.</p> <p>- Participação do público alvo nas reuniões, através de lista de presença, registro com fotos e ata da reunião.</p>
---	---	---



10) TRANSPARÊNCIA:

10.1 Descreva como se dá a identificação da parceria no local de execução: No momento não há identificação da parceria no local de execução, mas iremos providenciar.

10.2 Encontram-se disponíveis no site da OSC:

Todas as parcerias celebradas com a administração pública	SIM
Data de assinatura e identificação do instrumento de parceria e do órgão da Administração Pública responsável	SIM
Nome da organização da sociedade civil e seu número de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ da Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB	SIM
Descrição do objeto da parceria	SIM
Valor total da parceria e valores liberados, quando for o caso	
Situação da prestação de contas da parceria, que deverá informar a data prevista para a sua apresentação, a data em que foi apresentada, o prazo para a sua análise e o resultado conclusivo	Em Manutenção
Atividades e resultados	SIM
Estatuto social atualizado	SIM
Termos de ajustes	SIM
Planos de trabalho	SIM
Relação nominal dos dirigentes	SIM
Valores repassados	SIM
Lista de prestadores de serviços (pessoas físicas e jurídicas) e os respectivos valores pagos	Em Manutenção
Remuneração individualizada dos dirigentes (se houver)	Em Manutenção
Remuneração individualizada dos empregados com os respectivos nomes, cargos ou funções	Em Manutenção
Balanços e demonstrações contábeis e os relatórios físico-financeiros de acompanhamentos	SIM
Regulamento de compras	Em Manutenção
Regulamento para contratação de pessoal	Em Manutenção

10.3 - Descreva como se dá a identificação da parceria nos materiais impressos pela OSC:

Utilizamos o nome e logo da parceria nos materiais impressos pela OSC.

10.4 Descreva como se dá a identificação da parceria no site, publicações na mídia e nas redes sociais:

Utilizamos o nome da parceria nas publicações na mídia e nas redes sociais.

10.5 Descreva como se dá a identificação da parceria nos uniformes dos colaboradores e usuários:

Utilizamos o logo da parceria nos uniformes dos colaboradores.

10.6 Descreva como se dá a identificação da parceria nos veículos utilizados na execução do objeto:

O veículo é proveniente de recursos anteriores, mas o combustível é proveniente da parceria, iremos providenciar a identificação.

11. MONITORAMENTO

11.1 Descreva de que forma ocorreu o monitoramento ao serviço no período:

O monitoramento do serviço foi sistemático e com a definição previa de um conjunto de indicadores, propiciando a aferição de resultados, reformulação de metodologias e estratégias, pontos de estrangulamentos, correção de rumos, níveis de cidadania participativa e prestação de contas.

O sistema de monitoramento adotou para verificação do cumprimento das metas e objetivos propostos indicadores como:

Indicadores	Meios de Verificação
Número de participantes nas atividades	Lista de presença
Numero de atividades ofertadas	Fichas de Inscrição
Nível de participação e envolvimento nas atividades	Lista de presença
Evolução/Ampliação do nível de conhecimento a cerca dos temas tratados nas assessorias e capacitações	Aplicação de Questionário
Evolução/Ampliação nas relações de cidadania, permeadas por aprendizado, diálogo e conquistas.	Aplicação de Questionário
Grau de aquisição de novos conhecimentos e informações.	Reuniões Técnicas

11.2 Avaliação de resultados: Avaliamos que o apoio da SOFIC- Sociedade de Filantropia Comunitária a Empresa BRK Ambiental, que realizou palestra socioeducativa às OSCs- Organizações da Sociedade Civil do município de Sumaré-SP foi de extrema importância para a articulação da rede socioassistencial.

Avaliamos que o apoio da SOFIC- Sociedade de Filantropia Comunitária à Sociedade Civil que realizou doações de roupas, calçados, brinquedos, doces e aparelho auditivo às OSCs- Organizações da Sociedade Civil Lar Batista, SHD- Sociedade Humana Despertar e Caluz-Caminho de Luz, foi muito relevante para o fortalecimento do trabalho.

Avaliamos que a participação e apoio da SOFIC- Sociedade de Filantropia Comunitária aos Conselhos de Direitos e nas Comissões foram fundamentais para assessorar as demandas existentes da rede socioassistencial.

11.3 Avaliação de impactos: Através das avaliações realizadas foi possível notar que a execução do Serviço influenciou positivamente na Rede Socioassistencial, gerando muitos impactos positivos.

Verificamos que houve uma maior aproximação entre os indivíduos, desta forma foi possível socializarem o conhecimento, trocarem de experiências, compartilharem as dificuldades e as estratégias para o fortalecimento das ações executadas.

12. MANIFESTAÇÃO TÉCNICA:

As capacitações são continuadas e permanente é uma necessidade em todas as áreas, pois no contexto atual, a dinâmica é complexa e a realidade está em transformação, produzindo aceleradamente questões que precisam ser desveladas e analisadas. Nesse sentido, buscamos práticas metodológicas para apoio, assessoria e capacitações para o público alvo, que permitam trabalhar as mudanças necessárias para a construção de uma sociedade capaz de contribuir para transformar o trabalhador em um sujeito crítico e ativo, capaz de modificar a realidade.



12.1 Aspectos que fragilizaram a execução do objeto:

- A falta de recursos financeiros para a contratação de Recursos Humanos e para investir em mais capacitações.

12.2 Aspectos que fortaleceram a execução do objeto:

- Trabalho em equipe;
- Diálogo;
- Planejamento.

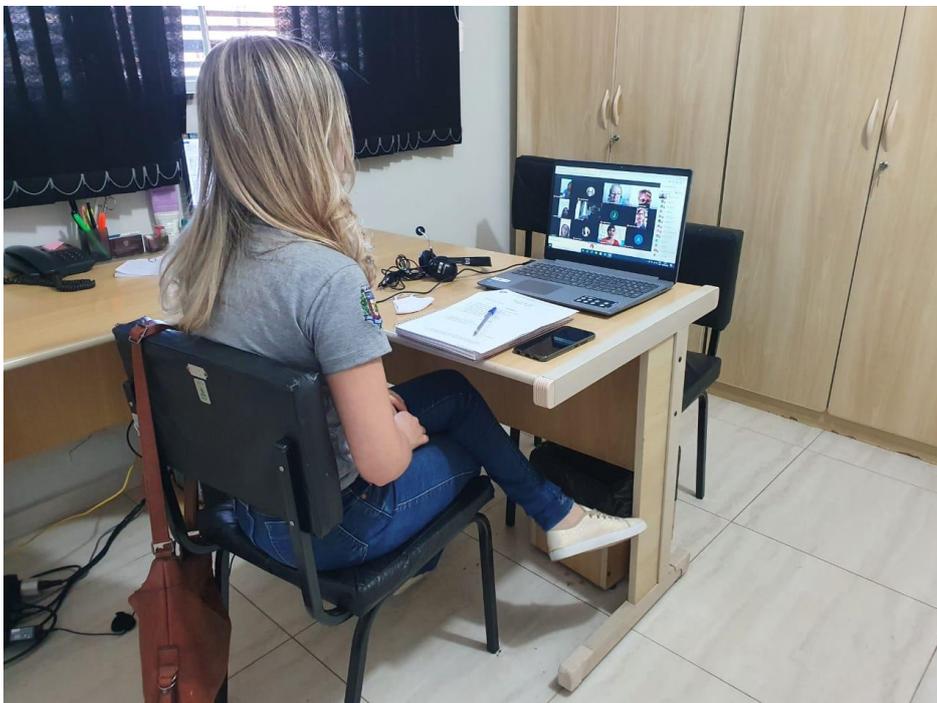
Sumaré, São Paulo, 04 de Janeiro de 2021.

Joseli da Silva Russo
Diretora da SOFIC

Rafaela Milena Cabral Aguilera
CRESS: 57792

14. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES (ANEXOS)

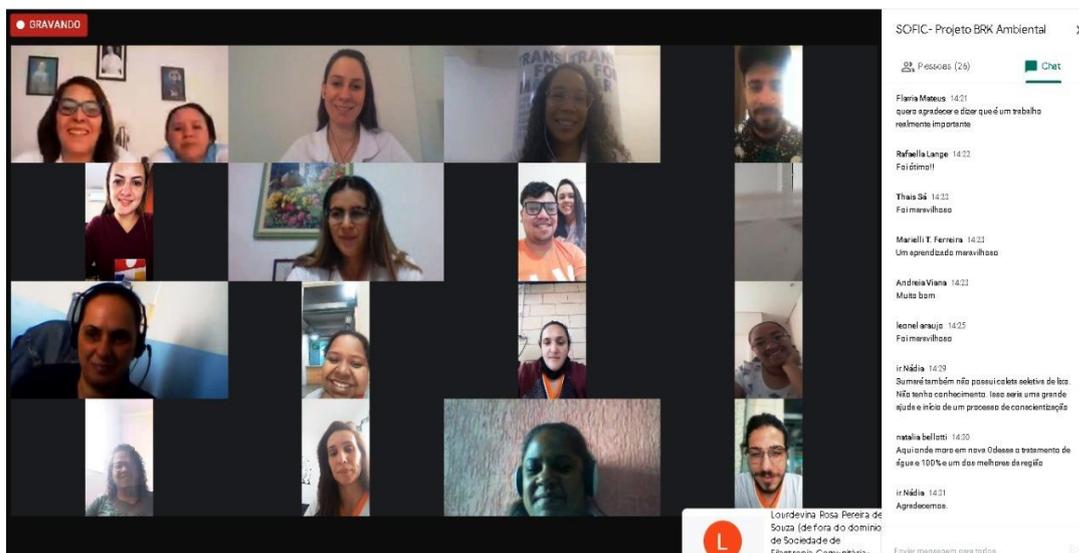
- Reunião do CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (03/09).



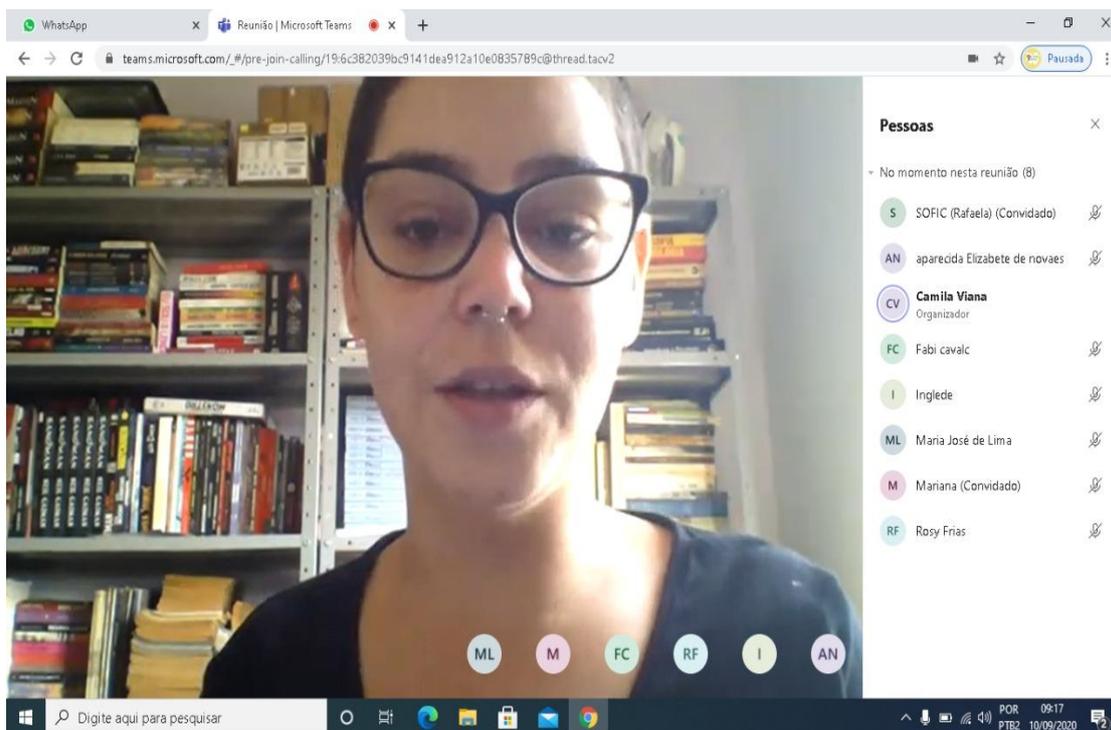
- Reunião do COMDEF- Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência (08/09).



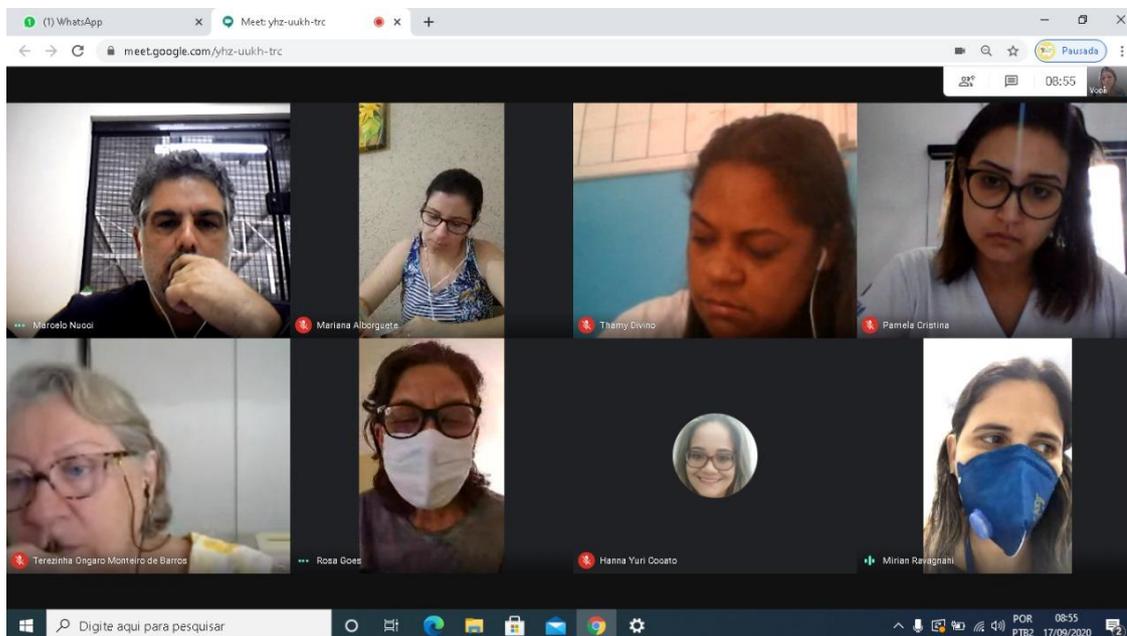
- Apresentação do Projeto Lixo na Rede de Esgoto, da empresa BRK Ambiental às OSCs- Organizações da Sociedade Civil de Sumaré-SP. (09/09).



Reunião do CMDM- Conselho Municipal dos Direitos da Mulher (10/09).



Comissão do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social sobre a Per Capta para os Serviços (17/09).



- Capacitação promovida pela OSC- Organização da Sociedade Civil IBQ- Instituto Bem Querer sobre “Violência e Suicídio na Infância e Adolescência” (17/09).



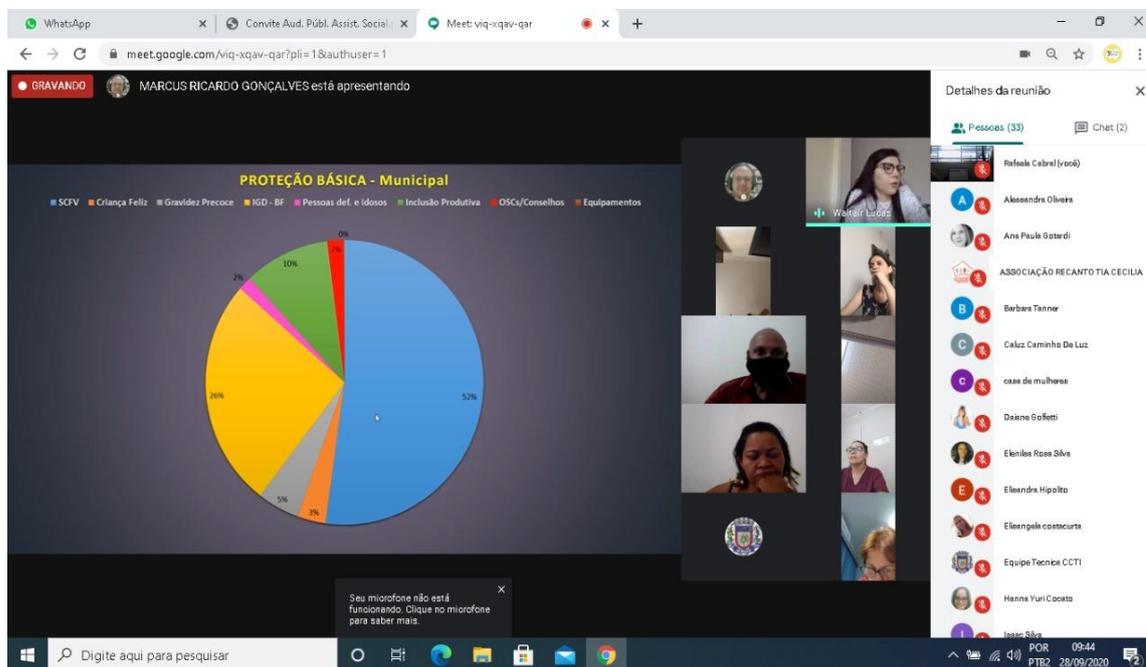
- Reunião do CMDPI- Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (18/09).



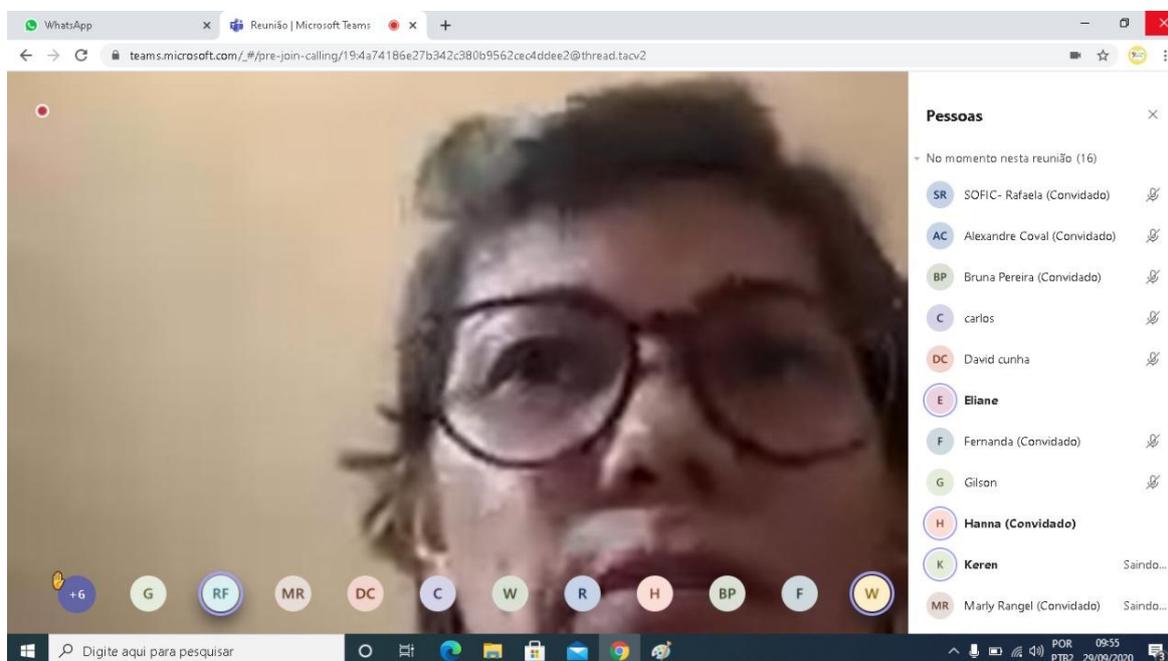
- Reunião do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social (24/09).



- Audiência Pública online sobre o Orçamento da SMIADS- Secretaria Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social (28/09).



- Reunião online do CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (29/09).



- Doações de doces (pipocas e pirulitos) para serem entregues aos atendidos pelas OSCs- Organização da Sociedade Civil (29/09).



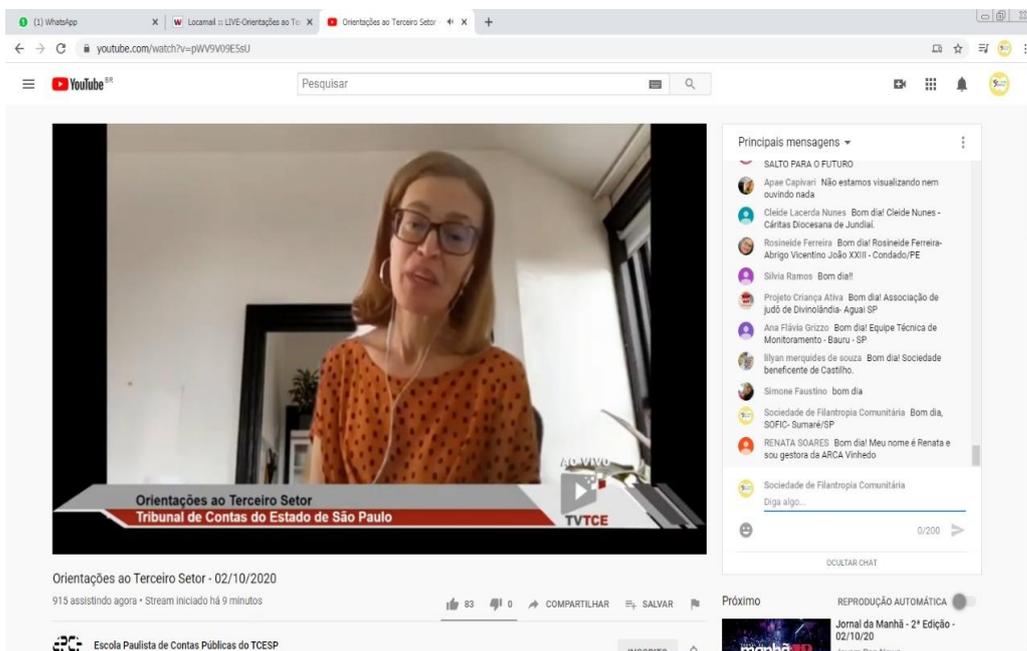
- Doação de doces para a OSC- Organização da Sociedade Civil Lar Batista que realiza o acolhimento de crianças e adolescentes em Sumaré-SP (30/09).



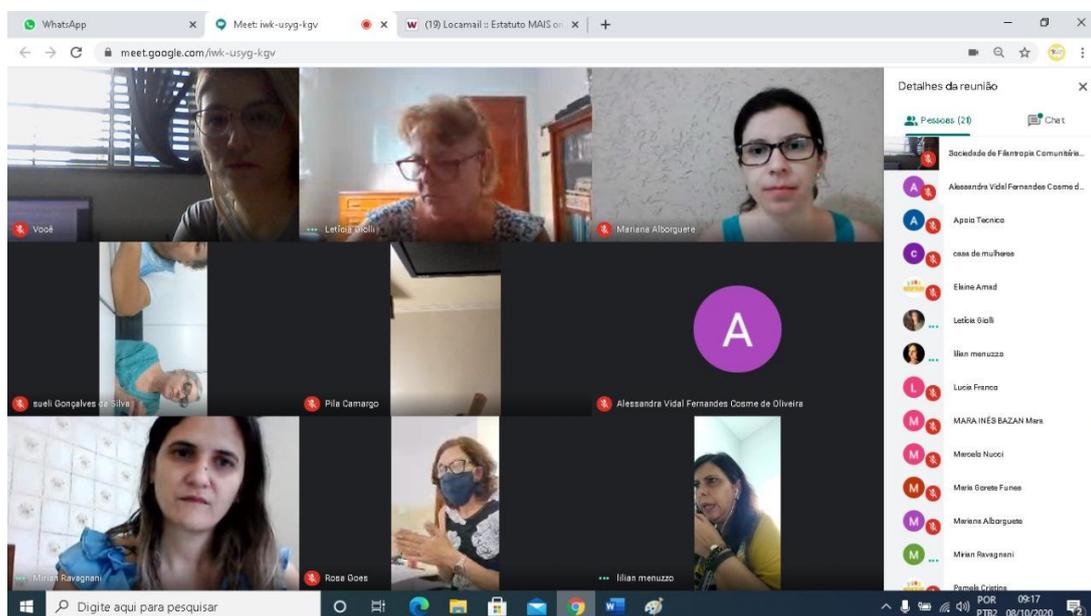
Doações de roupas, bolsas e calçados usados, femininos e masculinos para serem entregues as OSCs- Organização da Sociedade Civil (01/10).



- Live do TCE- Tribunal de Contas Eleitoral de São Paulo com orientações ao Terceiro Setor (02/10).



- Reunião extraordinária do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social (08/10).



- Apoio e assessoria na elaboração do Estatuto Social para o Instituto MAIS (08/10).



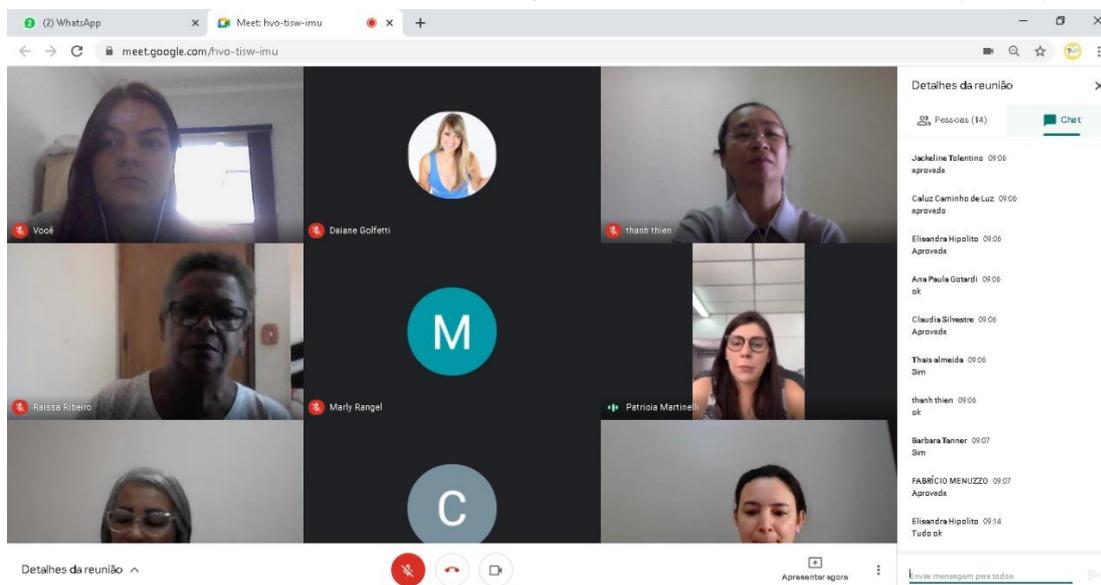
- Entrega da doação de roupas, bolsas e calçados usados, femininos e masculinos para a OSC- Organização da Sociedade Civil SHD- Sociedade Humana Despertar em Sumaré-SP (14/10).



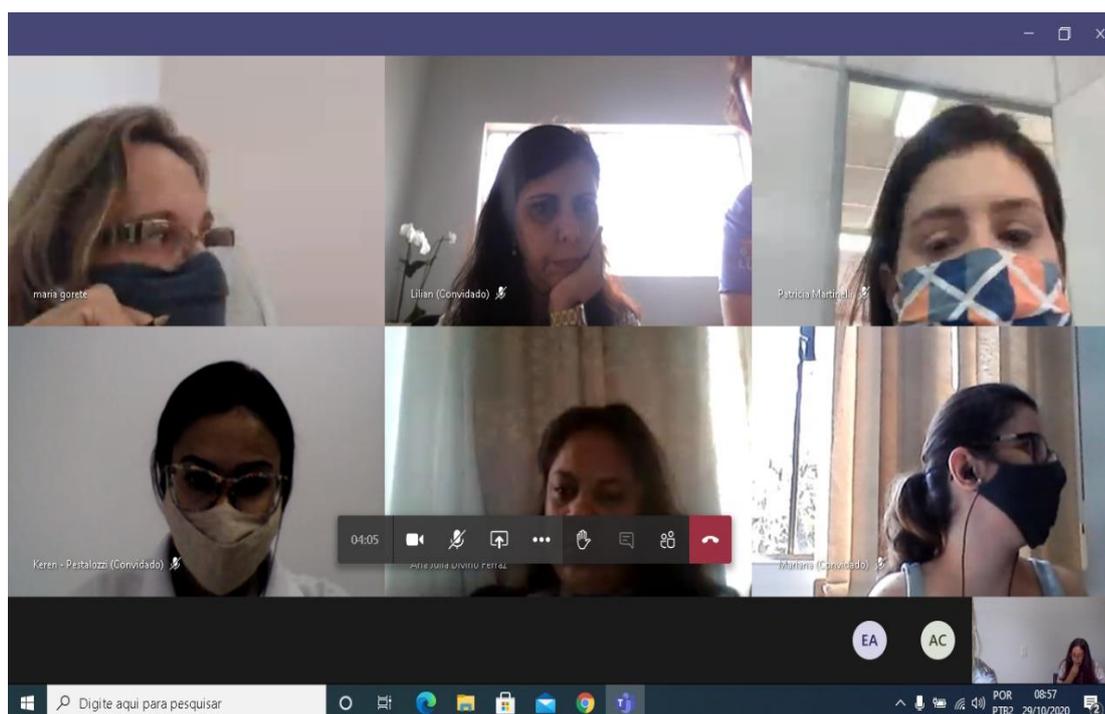
- Reunião presencial da Comissão de Orçamento do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social (19/10).



- Reunião do CMDPI- Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (23/10).



Reunião do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social (29/10).



- Reunião online do CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Sumaré (05/11).



- Visita in loco na instituição COFIS- Centro de Orientação de Facilitação e Intervenção Social em Sumaré, para conhecer o trabalho social realizado (11/11).



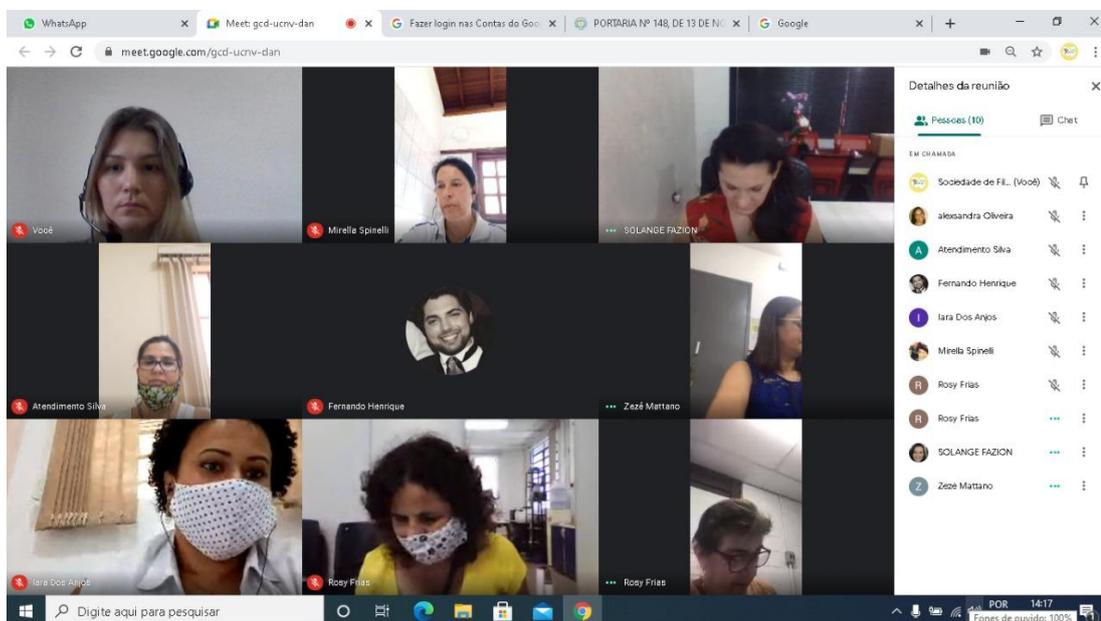
Doação de 01 Aparelho Auditivo para ser repassado para uma das OSCs- Organizações da Sociedade Civil (12/11).



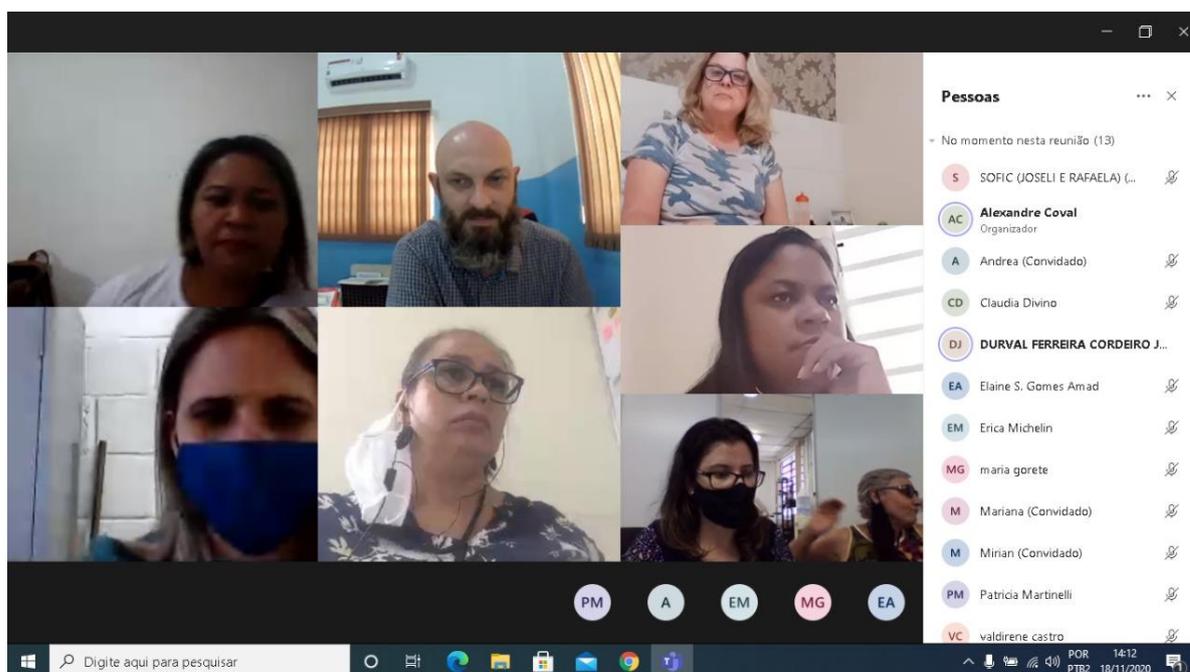
- Entrega da doação de 01 Aparelho Auditivo à OSC- Organização da Sociedade Civil Caluz-Caminho de Luz de Sumaré-SP (13/11).



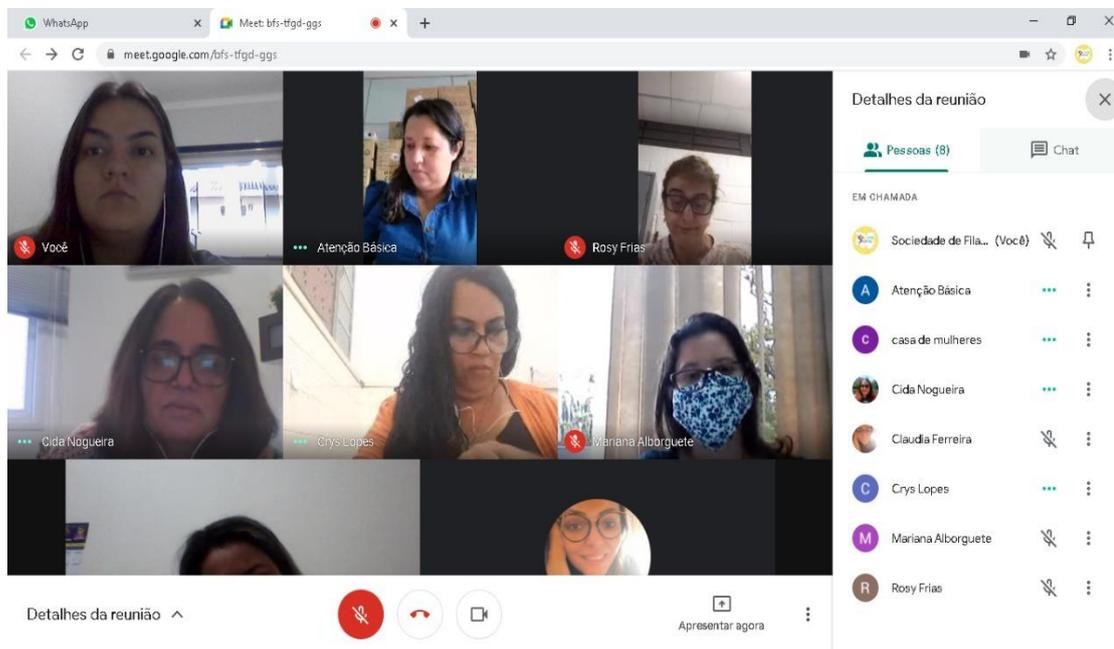
- Reunião online do COMDEF- Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Sumaré (17/11).



- Reunião online do CMAS- Conselho Municipal da Assistência Social de Sumaré (18/11).



- Reunião online do CMDM- Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Sumaré (19/11).



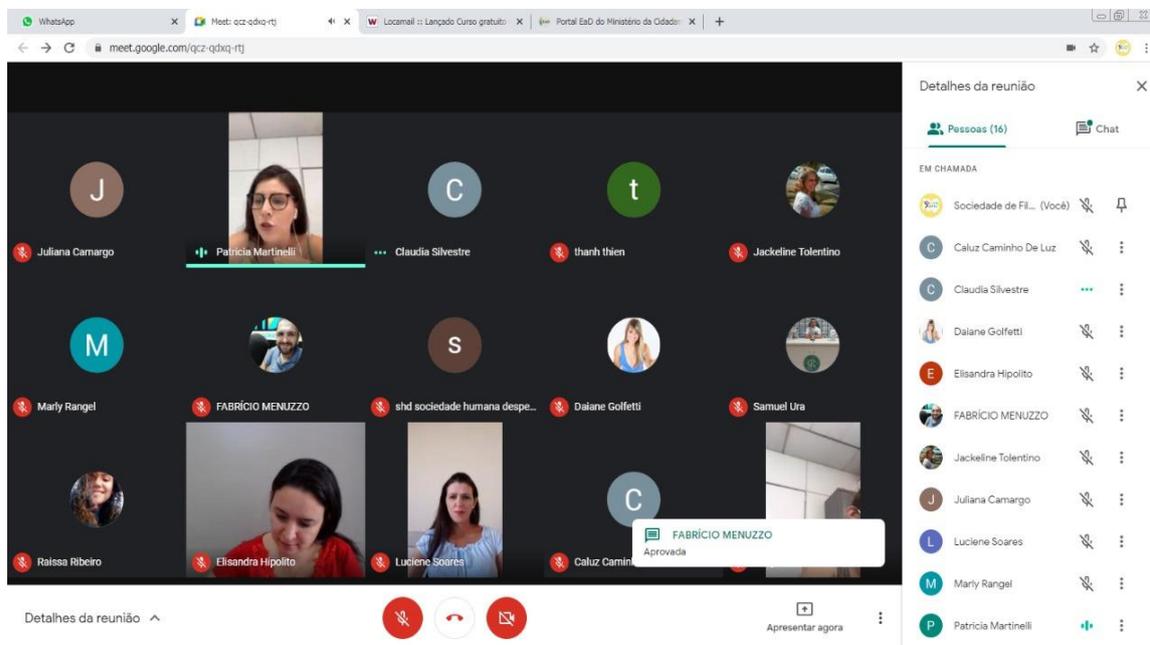
- Doações de roupas, brinquedos e acessórios infantis e no dia 23 de Novembro de 2020 realizamos a doação dos itens à OSC- Organização da Sociedade Civil Lar Batista de Crianças de Sumaré.



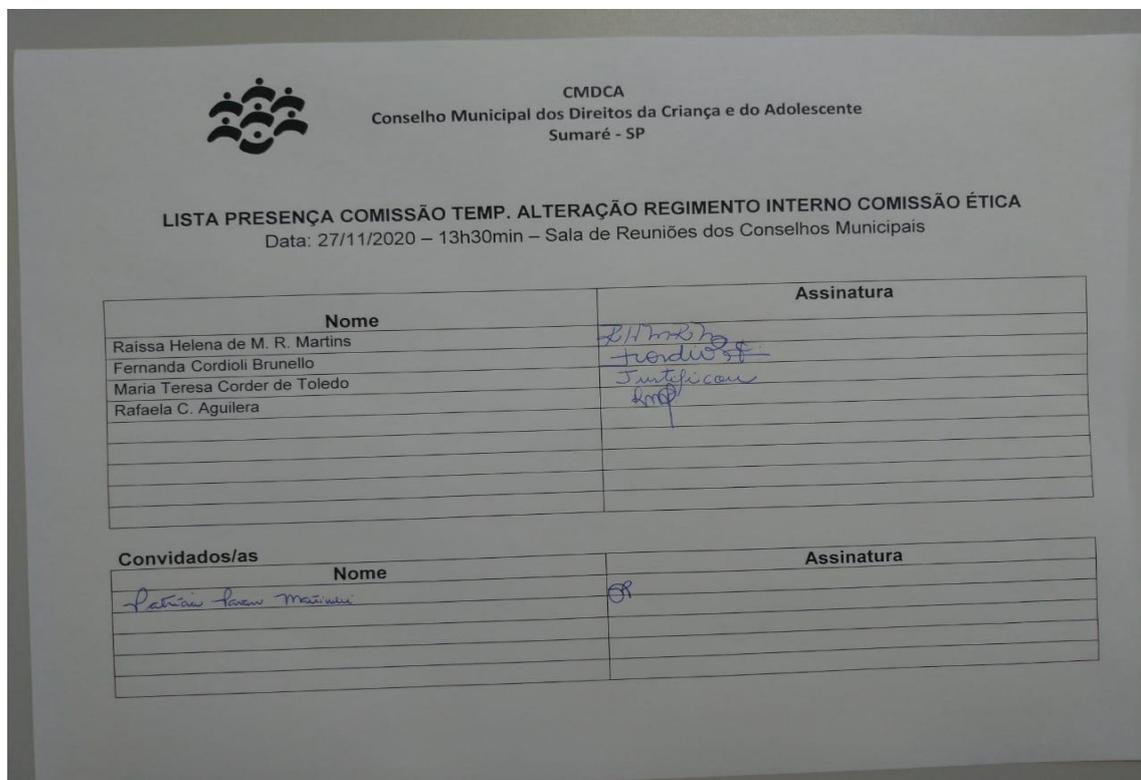
- Reunião online da Comissão de Inscrição e Renovação do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social (14/11).



- Reunião online do CMDPI- Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Sumaré (27/11).



- Reunião presencial da Comissão do Regimento Interno de Ética do CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Sumaré (27/11).




CMDCA
 Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
 Sumaré - SP

LISTA PRESENÇA COMISSÃO TEMP. ALTERAÇÃO REGIMENTO INTERNO COMISSÃO ÉTICA
 Data: 27/11/2020 – 13h30min – Sala de Reuniões dos Conselhos Municipais

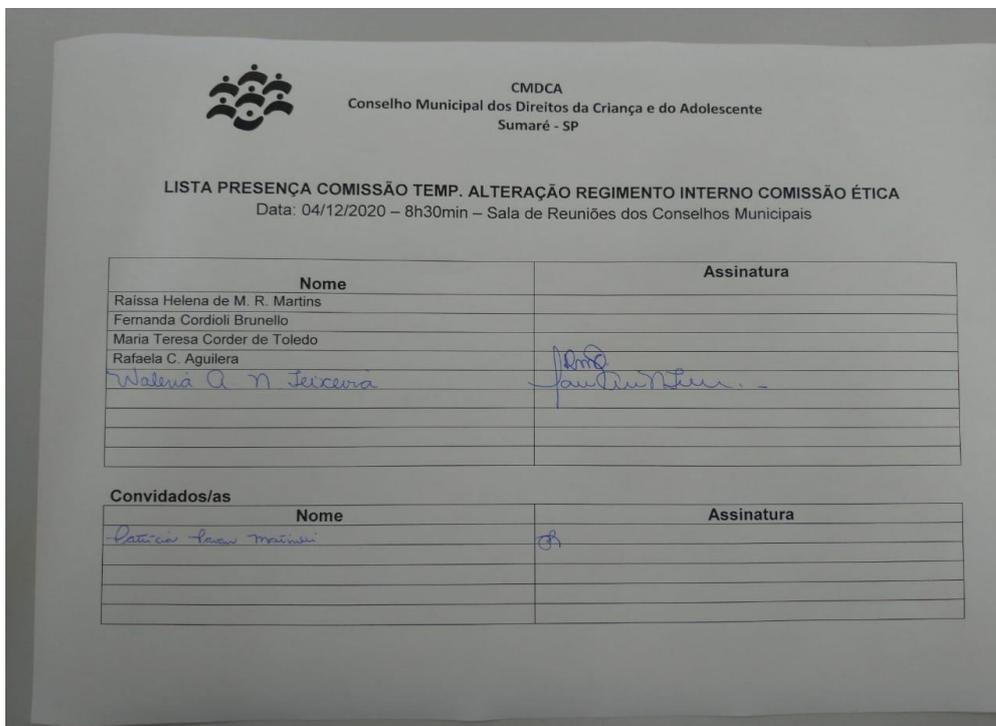
Nome	Assinatura
Raissa Helena de M. R. Martins	<i>Raissa</i>
Fernanda Cordioli Brunello	<i>Fernanda</i>
Maria Teresa Corder de Toledo	<i>Maria Teresa</i>
Rafaela C. Aguilera	<i>Rafaela</i>

Convidados/as	Nome	Assinatura
	<i>Patrícia Lourenço</i>	<i>PL</i>

- Reunião online do CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Sumaré (03/12).

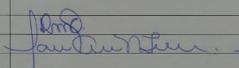


- Reunião presencial da Comissão do Regimento Interno de Ética do CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Sumaré (04/12).




CMDCA
 Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
 Sumaré - SP

LISTA PRESENÇA COMISSÃO TEMP. ALTERAÇÃO REGIMENTO INTERNO COMISSÃO ÉTICA
 Data: 04/12/2020 – 8h30min – Sala de Reuniões dos Conselhos Municipais

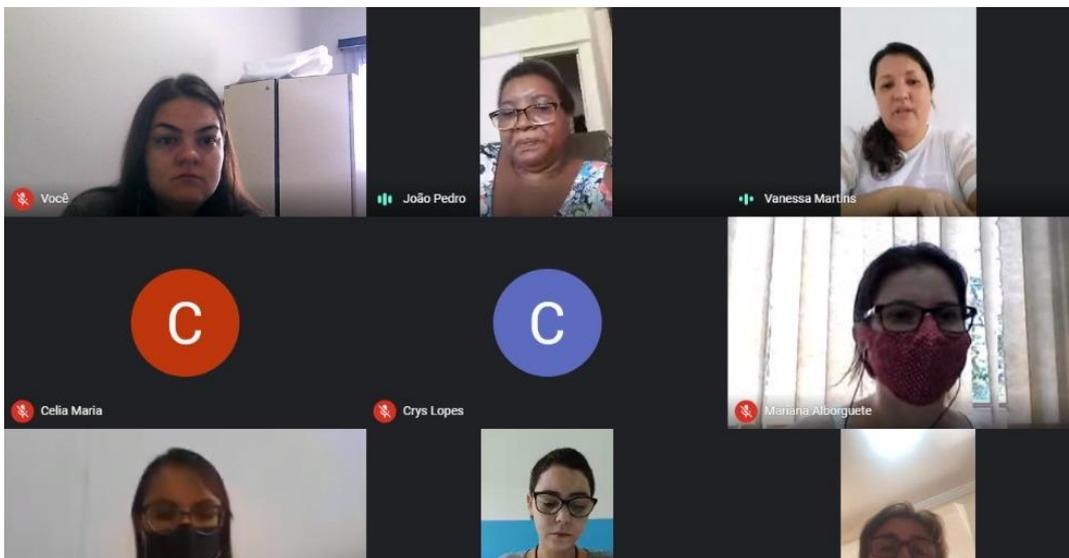
Nome	Assinatura
Raissa Helena de M. R. Martins	
Fernanda Cordioli Brunello	
Maria Teresa Corder de Toledo	
Rafaela C. Aguilera	
Walema A. N. Teixeira	

Convidados/as	
Nome	Assinatura
Daniela Leão Martins	

- Reunião online do COMDEF- Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Sumaré (08/12).



- Reunião online do CMDM- Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Sumaré (10/12).



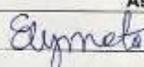
- Reunião presencial da Comissão de Inscrição e Renovação do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social de Sumaré (10/12).



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SUMARÉ
CMAS
 Criado pela Lei nº 2.848, de 12/03/96 e reorganizado pela Lei Municipal nº 4.301, de 20/12/06

LISTA DE PRESENÇA DA COMISSÃO PERMANENTE DE INSCRIÇÃO, RENOVAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE REGISTRO

DATA: 10/12/2020 – 13h30min

Nome	Assinatura
Francisca Ely Sousa Mota - Coordenadora	
Alexandre Stein Coval - Membro	
Rozária Martins - Membro	
Maria Aparecida Sampaio Sans - Membro	
Rafaela Cabral Aguilera - Apoiadora	

Conselho Municipal de Assistência Social de Sumaré
 Rua Antônio Pereira de Camargo nº 300 – Centro - Sumaré/SP – CEP: 13.170-030
 Fones: (19) 3828-8431/(19) 3828-6423 - E-mail: conselhos.sumare@hotmail.com

- Reunião online e extraordinária do CMAS- Conselho Municipal da Assistência Social de Sumaré (11/12).



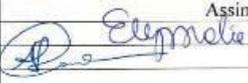
- Reunião presencial da Comissão de Inscrição e Renovação do CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social de Sumaré (15/12).



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SUMARÉ - CMAS
 Criado pela Lei nº2848, 12/03/96 e reorganizado pela Lei Municipal nº4301 de 20/12/06

LISTA DE PRESENÇA DA COMISSÃO PERMANENTE DE INSCRIÇÃO, RENOVAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE REGISTRO DO CMAS 2020

DATA: 15/12/2020 – 13h30

Nome	Assinatura
Francisca Ely Sousa Mota- Coordenadora	
Alexandre Stein Coval - Membro	
Rozária Martins- Membro	
Maria Aparecida Sampaio Sans -Membro	
Rafaela Cabral Aguilera- Apoiadora	

Convidados: _____

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA DE SUMARÉ
 Rua Antonio Pereira de Camargo nº300- Centro- Sumaré-SP CEP 13.170-030
 Fones: (19) 3828-8431 (19) 3828-6423 E-mail: conselhos.sumare@hotmail.com

- Reunião online do CMAS- Conselho Municipal da Assistência Social de Sumaré (17/12).

